Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMȚ

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 7 din 03.12.2015

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind

OPȚIUNEA DELEGĂRII

PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII UNOR ACTIVITĂȚI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE MEMBRE ALE ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ”ECONEAMȚ” DIN ZONA 3, JUDEȚUL NEAMȚ

Cuprins

CAPITOUL 1 – DESCRIERE GENERALĂ 5

1.1 Obiectul și scopul Studiului 5

1. 2 Obiectul delegării 5

1.2. Amplasarea geografică 6

1.3 Situația actuală 8
1.3.1. Situația actuală privind colectarea și transportul deșeurilor și operarea instalațiilor de sortare și transfer din județul Neamț 8
1.3.2. Situația actuală privind colectarea și transportul deșeurilor și operarea instalațiilor de sortare și transfer din Zona 3 11

1.4. Motivația delegării 12
1.4.1. Motive legate de protecția mediului 14
1.4.2 Motive de ordin social 16
1.4.3 Motive de ordin financiar 16

1.5. Identificarea nevoilor de salubrizare 17
1.5.1 Grupuri de interes 17
1.5.2 Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate 17

1.6. Cadrul legal 21

CAPITOLUL 2 – DESCRIEREA SERVICIULUI 22

2.1. Caracteristicile serviciului 22
2.1.1. Prognoza cantităților de deșeuri care urmează a fi gestionate 23
2.1.2 Sistemul de colectare și transport al deșeurilor 24
2.1.3 Stația de transfer Tîrgu Neamț 26
2.1.4 Stația de sortare Tîrgu Neamț 27
2.1.5. Stația de compostare Tîrgu Neamț 28

2.2. Instalații, echipamente și bunuri concesionate 28

2.3 Perspectiva economică a serviciului 30
2.3.1. Costurile generale ale serviciului de salubrizare în cadrul SMID județul Neamț 30
2.3.2. Costurile pentru activitățile care urmează a fi delegate în Zona 3 31
2.3.3 Tarifarea serviciului de salubrizare 35

CAPITOLUL 3 – STABILIREA PROCEDURII OPTIME PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE 38

CAPITOLUL 4 – CONDIȚII CONTRACTUALE 40

4.1 Durata contractului 40

4.2 Încetarea contractului 41

4.3. Costuri de întreținere, reparații, înlocuire 41

4.4. Redevența 42

4.5 Obligațiile operatorului 43

4.6 Regimul bunurilor 45

4.7 Repartizarea riscurilor 45

CAPITOLUL 5 – CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE SELECȚIE 48

CAPITOLUL 6 - CONCLUZII 49

LISTA TABELELOR

TABELUL 1.PROGNOZA EVOLUȚIEI POPULAȚIEI DIN JUDEȚUL NEAMȚ (2016-2023) 6
TABELUL 2. POPULAȚIA* DIN ZONA 3 (TÎRGU NEAMȚ), ÎN ANUL 2012 7
TABELUL 3.EVOLUȚIA CANTITĂȚILOR ȘI A TIPURILOR DE DEȘEURI MUNICIPALE, COLECTATE ÎN JUDEȚUL NEAMȚ (2007-2013) 9
TABELUL 4. SISTEMUL ACTUAL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL NEAMȚ....10
TABELUL 5. SITUAȚIA CONTRACTELOR DE SALUBRIZARE ÎN ZONA 3, JUDEȚUL NEAMȚ 11
TABELUL 6- DEȘEURI MUNICIPALE PERICULOASE, ÎN CONFORMITATE CU CATALOGUL EUROPEAN DE DEȘEURI....12
TABELUL 7.LEGISLAȚIE CADRU ÎN DOMENIUL GESTIUNII DEȘEURILOR 21
TABELUL 8.PROGNOZA DEȘEURILOR MUNICIPALE PE ÎNTREG JUDEȚUL NEAMȚ (2016-2023) (TONE)....23
TABELUL 9 - PROGNOZA DEȘEURILOR MUNICIPALE DIN ZONA 3 (TÎRGU NEAMȚ) (2016-2023) (TONE) 24
TABELUL 10. SISTEMULUI PROPUS DE COLECTARE, TRANSPORT, SORTARE, VALORIFICARE ȘI ELIMINARE A DEȘEURILOR 24
TABELUL 11.CARACTERISTICILE STAȚIEI DE TRANSFER TÎRGU NEAMȚ....27
TABELUL 12.CARACTERISTICILE STAȚIEI DE SORTARE TÎRGU NEAMȚ 27
TABELUL 13 - CARACTERISTICILE STAȚIEI DE COMPOSTARE TÎRGU NEAMȚ 28
TABELUL 14. ECHIPAMENTE ȘI UTILAJE AFERENTE STAȚIEI DE SORTARE TÎRGU NEAMȚ ȘI STAȚIEI DE TRANSFER TÎRGU NEAMȚ 28
TABELUL 155. RECIPIENTE PENTRU COLECTARE DEȘEURI MENAJERE....29
TABELUL 16 - COSTURILE DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINERE PENTRU SISTEMUL INTEGRAT DE GESTIUNE A DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL NEAMȚ.....30
TABELUL 17 . COSTURILE DE OPERARE ALE STAȚIEI DE SORTARE TÎRGU NEAMȚ (PERIOADA 2016-2023) 31
TABELUL 18. COSTURILE DE OPERARE ALE STAȚIEI DE TRANSFER TÎRGU NEAMȚ (PERIOADA 2016-2023) (MII LEI) 32
TABELUL 19. COSTURILE DE OPERARE ALE STAȚIEI DE COMPOST DE LA TÎRGU NEAMȚ (PERIOADA 2016-2023) (MII LEI) 33
TABELUL 20. COSTURILE DE COLECTARE A DEȘEURILOR DIN ZONA 3 TÎRGU NEAMȚ....34
TABELUL 21. SUMARUL COSTURILOR DE OPERARE DIN ZONA 3 A JUDEȚULUI NEAMȚ....34
TABELUL 22. EVOLUȚIA TARIFELOR PENTRU GESTIUNEA DEȘEURILOR, ÎN JUDEȚUL NEAMȚ 35
TABELUL 23. ECHIPAMENTELE, VALOAREA ȘI PERIOADA DE UTILIZARE (DURATA DE AMORTIZARE) A ACESTORA PENTRU STAȚIILE DE TRANSFER, SORTARE ȘI COMPOSTARE TÎRGU NEAMȚ (VALORI FĂRĂ TVA)....42
TABELUL 24. VALOAREA REDEVENȚEI PROPUSE PENTRU OPERATORUL ZONEI 3 43
TABELUL 25. REPARTIZAREA RISCURILOR CONTRACTUALE 46

Lista Figurilor

FIGURA 1. ZONA DE AMPLASARE A PROIECTULUI SMID NEAMȚ....6
FIGURA 2. ZONELE DE COLECTARE ȘI TRANSFER AL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL NEAMȚ 7
FIGURA 3- PLAN DE SITUAȚIE AL STAȚIEI DE TRANSFER DE LA TÎRGU NEAMȚ....26
FIGURA 4. SCHEMA SIMPLIFICATĂ A FLUXURILOR FINANCIARE PENTRU GESTIUNEA DEȘEURILOR 36
FIGURA 5. SCHEMA SIMPLIFICATĂ A DELEGĂRII SERVICIILOR DE SALUBRITATE 39

CAPITOUL 1 – DESCRIERE GENERALĂ

1.1 Obiectul și scopul Studiului

Prezentul studiu este un document necesar și obligatoriu în pregătirea procedurii organizate pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii pentru activitățile de colectare-transport, dar și pentru operarea stațiilor de sortare, de transfer și de compostare de la Tîrgu Neamț. În acest sens, conform art. 29 alin. (2) din legea nr. 51/2006 republicată, delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficientă a costurilor de operare, concretizate într-un **studiu de oportunitate**; iar potrivit art. 32 alin. (2) în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Totodată art. 8-13 din Normele din 24/01/2007, aprobate prin H.G. nr. 71/2007, de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgența a Guvernului nr. 34/2006, prevăd obligația de a elabora și de a aproba un studiu de fundamentare care să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică si financiară, aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului în cauză.

Consideram că în cazul unui contract de delegare a gestiunii serviciilor de salubrizare, atribuit conform procedurii aplicabile contractelor de concesiune, studiul de oportunitate prevăzut de legea nr. 51/2006 trebuie să fie conform cu cerințele impuse pentru studiul de fundamentare. Totuși denumirea sa va fi tot aceea de „studiu de oportunitate”, dat fiind că legea aplicabilă pe fond acestui tip de contract este legea nr. 51/2006, care se completează cu normele procedurale reprezentate de OUG nr. 34/2006 și HG nr. 71/2007 în acest caz.

1. 2 Obiectul delegării

Obiectul prezentului studiu este de a analiza și stabili soluția optimă de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară ”ECONEAMȚ” **din Zona 3 a Județului Neamț**. Prezentul studiu va justifica **oportunitatea și fundamentarea soluțiilor de delegare alese,** și reprezintă unul din documentele de referință pentru elaborarea documentației de atribuire și demararea procedurii de atribuire a contractului de delegare prin concesiune.

Obiectivele studiului constau în:

- analiza opțiunilor și justificarea soluției optime de delegare;
- analiza fezabilității economico-financiare a operării investiției;
- analiza riscurilor și implicarea părților în contract de delegare a gestiunii.

1.2. Amplasarea geografică

Județul Neamț face parte din Regiunea 1 Nord Est și se învecinează cu județul Suceava la Nord, județele Vaslui și Iași la Est, județul Bacău la Sud și județul Harghita la Vest. Reședința județului Neamț este municipiul Piatra Neamț.

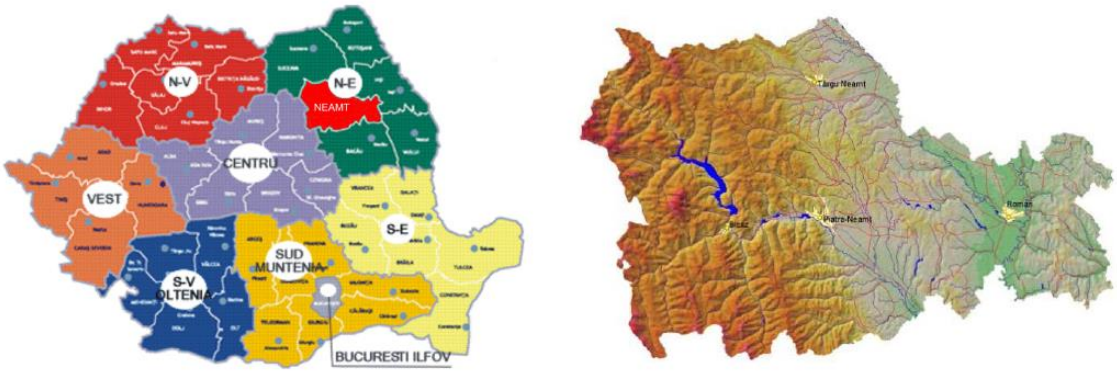


Figura 1. Zona de amplasare a proiectului SMID Neamț

Unitatea de relief predominantă în județ este cea muntoasă, reprezentată de Carpații Orientali care ocupă 278.769 ha (51% din suprafața județului). Județul Neamț face parte din categoria medie a unităților administrativ teritoriale cu o suprafața totală de 5896 km^2.

O caracteristică importantă, cu un impact semnificativ asupra planificării sistemului integrat de gestionare a deșeurilor o reprezintă faptul că populația județului Neamț este în cea mai mare parte rurală, constituind peste 60% din populația întregului județ.

În acord cu datele furnizate de INS (utilizate în cadrul SF), prognoza populației din județul Neamț, în perioada 2013-2023, se prezintă astfel:

Tabelul 1.Prognoza evoluției populației din județul Neamț (2016-2023)

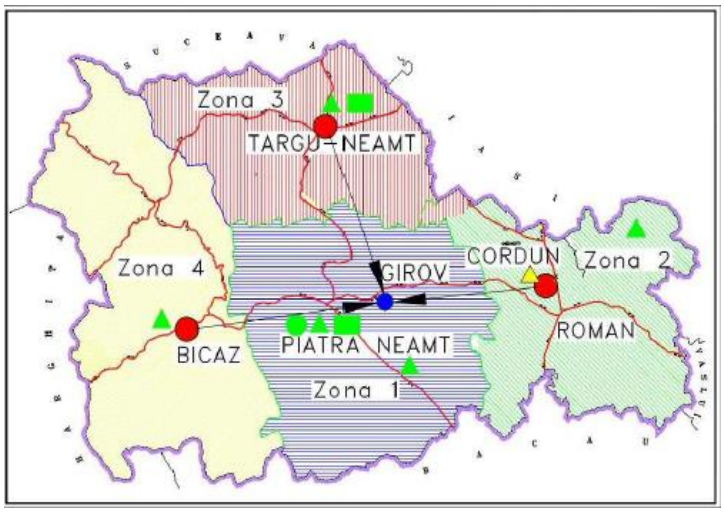
Populația	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Urban	198.900	196.500	194.000	191.400	188.600	185.800	182.800	179.800
Rural	343.100	341.900	340.600	339.300	337.900	336.400	334.900	333.400
Total	**542.000**	**538.400**	**534.600**	**530.700**	**526.500**	**522.200**	**517.700**	**513.200**

Sursa: date de la INS., 2013

Județul Neamț include două municipii, trei orașe și 78 de comune, astfel:

- 2 municipii, Piatra Neamț și Roman,
- 3 orașe: Tîrgu Neamț, Bicaz și Roznov,
- 78 comune (347 sate).

Conform Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, județul Neamț este împărțit în patru zone, arondate fie direct depozitului de deșeuri nepericuloase Girov, fie uneia dintre stațiile de transfer – Cordun, Tg. Neamț, respectiv Tașca, după cum este prezentat în figura următoare:



Zona 3 se afla în partea de nord a județului Neamț și este formată din 16 de comune și Orașul Tîrgu Neamț (Figura 2).

Figura 2. Zonele de colectare și transfer al deșeurilor din județul Neamț

Totalul populației din Zona 3 era de 96.040 persoane în anul 2012 sau 17,21% din totalul populației județului Neamț. În orașul Tîrgu Neamț trăiesc 20.396 persoane sau 21,2% din populația Zonei 3 (Tabelul 2).

Tabelul 2. Populația* din Zona 3 (Tîrgu Neamț), în anul 2012

Localități Zona 3	Persoane	Pondere în populația județului
Total populație Zona 3, din care	**96.040**	**17,21%**
rural	**75.644**	**13,56%**
AGAPIA	4.518	0,81%
BĂLȚĂTEȘTI	4.275	0,77%
BRUSTURI	3.614	0,65%
CRĂCĂOANI	4.579	0,82%
DRĂGĂNEȘTI	1.911	0,34%
GHINDĂOANI	2.121	0,38%
GRUMĂZEȘTI	5.451	0,98%

PĂSTRĂVENI	3.970	0,71%
PETRICANI	6.043	1,08%
PIPIRIG	8.776	1,57%
RĂUCEȘTI	8.638	1,55%
RĂZBOIENI	2.275	0,41%
ȚIBUCANI	4.382	0,79%
TUPILAȚI	2.280	0,41%
URECHENI	4.026	0,72%
VÂNATORI-NEAMȚ	8.785	1,57%
urban	**20.396**	**3,66%**
ORAȘ TÎRGU NEAMȚ	20.396	3,66%

Sursa: date de la INSSE

*Populațiile din tabel nu pot fi utilizate de către Delegat pentru solicitarea decontărilor lunare a activității prestate către utilizatorii fără contract în conformitate cu art. 26 din Legea 101/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea economică predominantă în zonă este reprezentată de sectorul agricol, urmat de industria prelucrătoare, comerț etc.

Din punct de vedere al veniturilor, Regiunea NE din care face parte județul Neamț este pe ultimul loc, în comparație cu celelalte regiuni de dezvoltare.

1.3 Situația actuală

1.3.1. Situația actuală privind colectarea și transportul deșeurilor și operarea instalațiilor de sortare și transfer din județul Neamț

Serviciul de salubrizare prestat în prezent în localitățile județului Neamț are drept obiectiv gestionarea unor categorii de deșeuri precum: deșeuri municipale, deșeuri industriale nepericuloase, nămolurile provenite de la stațiile de tratare a apelor uzate.

Principalele categorii de deșeuri municipale, după proveniența acestora, sunt următoarele:

- Deșeuri menajere provenite de la populație;
- Deșeuri asimilabile provenite din comerț, industrie și instituții;
- Deșeuri din grădini și parcuri;
- Deșeuri din piețe;
- Deșeuri stradale.

Cantitățile de deșeuri municipale colectate în județul Neamț în perioada 2007-2013[1] au fost furnizate de AMP Neamț și sunt prezentate în Tabelul 3.

[1]Pentru anul 2013 datele nu au fost încă validate de ANPM

Tabelul 3.Evoluția cantităților și a tipurilor de deșeuri municipale, colectate în Județul Neamț (2007-2013)

Nr. crt.	Tip de deșeuri	Cod deșeu	Cantitate (tone)						
			2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013[1]
1	**Deșeuri municipale colectate**		86.227,00	86.859,15	82.110,89	63.141,54	60.357,47	65.825,86	57.365,26
1.1.	***Deșeuri menajere colectate în amestec de la populație***	20 03 01	*50.613*	*46.979,49*	*43.113,90*	*31.302,36*	*33.738,27*	*27.966,37*	*20.616,63*
1.2.	***Deșeuri asimilabile colectate în amestec din comerț, industrie, instituții***	20 03 01	*30.048*	*28.266,51*	*21.876,24*	*16.984,34*	*10.045,92*	*11.372,01*	*9.783,91*
1.3.	***Deșeuri municipale (menajere și asimilabile) colectate separat, din care:***	20 01 15 01	*5.566*	*11.613,15*	*17.120,75*	*14.854,84*	*16.573,28*	*26.487,48*	*26.964,72*
	- hârtie și carton	20 01 01 15 01 01	1.050	1.825,98	2.533,12	1.659,34	1.568,33	1.605,15	1.532,86
	- sticlă	20 01 02 15 01 07	460	760,34	952,02	1,4	26,73	11,301	11,90
	- plastic	20 01 39 15 01 02	556	898,33	1.939,75	1.397,55	1.762,76	1.033,34	1.265,46
	- metale	20 01 40 15 01 04	0	56,98	227,08	7,59	15,9	8,807	4,80
	- lemn	20 01 38 15 01 03	0	138,73	536,04	61,3	97,7	18,93	125,05
	- biodegradabile	20 01 08	3.500	7.874,57	10.890,47	11.727,66	13.058,67	12.570,19	12.273,10
1.4.	Deșeuri voluminoase	20 03 07	0	58,22	42,27	0	43,19	11.239,76	11.751,55

Sursa: APM Neamț, 2015

[1]Datele aferente anului 2013 nu sunt încă validate de către ANPM.

În tabelul următor se prezintă sistemul actual de colectare și transport deșeuri municipale în județul Neamț:

Tabelul 4. **Sistemul actual de colectare și transport deșeuri municipale în județul Neamț**

Sistemul actual de colectare și transport al deșeurilor municipale	Mediul urban	Mediul rural
Colectare	Deșeurile menajere sunt colectate din municipii și orașe de operatorii de salubritate. Punctele de colectare pentru deșeurile menajere sunt stabilite pe baza unor considerente de ordin practic, cum ar fi la distanța adecvata de clădirile rezidențiale și în proximitatea accesului vehiculelor. Colectarea deșeurilor în mediu urban se realizează cu o frecventă de două ori pe săptămână, astfel: - din ușă în ușă la casele individuale - puncte de colectare în cazul blocurilor de apartamente În mun. Piatra Neamț (atât pentru populația care locuiește la case cât și pentru cea care locuiește la bloc) se realizează colectarea separata a deșeurilor reciclabile și biodegradabile. În fiecare punct de colectare există 4 containere: unul pentru deșeuri organice, unul pentru deșeuri din plastic și din sticlă, unul pentru deșeuri reziduale și unul pentru deșeuri din hârtie și carton	În unele zone rurale, în special cele învecinate cu zonele urbane, unii operatorii de salubritate și-au extins serviciile de salubrizare pentru a acoperi zonele respective. În mediul rural, colectarea deșeurilor menajere se realizează fie din ușă în ușă în unele localități sau prin puncte de colectare în alte localități. Frecventa de colectare este o data/săptămână.
Transport	Deșeurile menajere sunt transportate de către operatorii de salubritate din fiecare oraș la cel mai apropiat depozit de deșeuri. Pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere se folosesc vehicule de compactare, cu diferite capacități	Deșeurile menajere sunt transportate de către operatorii de salubritate din fiecare zona la cel mai apropiat depozit de deșeuri. Pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere se folosesc vehicule de compactare, cu diferite capacități. În zonele în care nu exista operatorii de salubritate, colectarea de deșeuri menajere si transportul se face cu mijloace rudimentare (căruțe, tractoare cu remorcă), care nu sunt adecvate pentru transportul deșeurilor menajere

1.3.2. Situația actuală privind colectarea și transportul deșeurilor și operarea instalațiilor de sortare și transfer din Zona 3

A. Deșeuri menajere

În cadrul Zonei 3 din județul Neamț, activitățile incluse în serviciul de salubrizare, precum colectarea și transportul deșeurilor, sunt desfășurate de o serie de operatori economici, în funcție de deciziile fiecărei unități administrativ teritoriale. Astfel, situația contractelor de salubrizare din Zona 3 este prezentată în Tabelul 5.

Tabelul 5. Situația contractelor de salubrizare în Zona 3, județul Neamț

Categorie UAT	UAT	Operator	Total
UAT **fără contract de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare valabil încheiat** (au contracte de prestări servicii tip operator-utilizator care nu pot fi calificate drept contracte de delegare a gestiunii care să fie menținute)	Urecheni	SC ECO TÎRGU SRL	**4**
	Petricani	SC Eurosal Trade SRL (licența ANRSC era valabilă până la 16.04.2013)	
	Răucești		
	Timișești		
UAT cu contracte de delegare care expiră în perioada **iun. 2013 – iun. 2014**	Țibucani	S.C. Agmady S.R.L.	**1**
UAT cu contracte de delegare care expiră **după iun. 2014, dar au clauză contractuala de încetare la data începerii (intrării în vigoare) a noului contract de delegare de către ADI ECONEAMȚ**	Păstrăveni	S.C. Agmady S.R.L. (nu deține licența ANRSC pentru această localitate)	**3**
	Tupilați	SC Diana Service SRL	
	Crăcăoani	SC Agmady SRL	
UAT cu contracte de delegare care expiră în **perioada iun. 2014 – 2022 și nu au clauză de încetare legată de implementarea Proiectului SMID**	Tîrgu Neamț	SC ECO TÎRGU SRL	**6**
	Bălțătești		
	Ghindăoani		
	Grumăzești		
	Brusturi		
	Drăgănești		
UAT despre care **nu avem informații sau avem informații incomplete ori neactualizate** (inclusiv UAT cu contracte expirate la data elaborării prezentului raport)	Pipirig	S.C. LEMAR INDUSTRIES S.R.L. (Licența ANRSC era valabilă până la 24.02.2013)	**4**
	Agapia	S.C. Eurosal Trade S.R.L. (Licența ANRSC era valabilă până la data de 16.04.2013)	
	Vânători Neamț	S.C. Eurosal Trade S.R.L. (nu deține licența ANRSC pentru această localitate)	
	Războieni	SC Diana Service SRL	
TOTAL			**18**

În zona a fost implementat un proiect Phare la Tîrgu Neamț, prin care au fost realizate stația de sortare și stația de compostare Tîrgu Neamț. Dacă stația de compostare nu pune probleme în ceea ce privește integrarea sa deoarece va continua să deservească, în realitate, doar zona urbană, respectiv orașul Tîrgu Neamț, în ceea ce privește stația de sortare se pune problema extinderii ariei sale de acoperire, în condițiile în care acesta este operata în prezent de o societate cu capital integral public căreia i-a fost atribuit direct contractul de delegare a gestiunii.

B. Deșeuri menajere periculoase

Aceste deșeuri sunt toxice pentru mediu și sănătatea umană, includ o serie de substanțe sau amestecuri oxidante care prezintă un grad mare de inflamabilitate, sunt explozive, corozive, infecțioase, iritante, cancerigene, mutagene, reactive și ecotoxice. Cele mai răspândite substanțe utilizate în gospodarii sunt: detergenți, prafuri și lichide de curățat, medicamente, vopseluri, uleiuri, pesticide etc. În cele ce urmează se prezintă o lista a deșeurilor periculoase întâlnite în deșeurile menajere în conformitate cu Catalogul European de Deșeuri.

Tabelul 6- Deșeuri municipale periculoase, în conformitate cu Catalogul European de Deșeuri

Referințe CED	Categoria
20 01 13	Solvenți
20 01 15	Baze
20 01 19	Pesticide
20 01 23	Echipamente cu conținut de clorofluorocarbonați
20 01 14	Acizi
20 01 17	Substanțe chimice fotografice
20 01 21	Tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur
20 01 26	Uleiuri și grăsimi, altele decât cele specificate în 20 01 25
20 01 27	Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase
20 01 29	Detergenți cu conținut de substanțe periculoase
20 01 31	Medicamente citotoxice și citostatice
20 01 33	Baterii și acumulatori incluși în 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați ce conțin aceste baterii
20 01 35	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele menționate în 20 01 21 și 20 01 23 ce conțin componente periculoase
20 01 37	Lemn cu conținut de substanțe periculoase

În prezent, în județul Neamț, nu există un sistem de colectare separata a deșeurilor municipale periculoase.

C. Deșeuri voluminoase–pentru care nu există însă un sistem de colectare a acestora.

1.4. Motivația delegării

Delegarea gestiunii serviciului public de salubrizare pe diferitele sale componente, reprezintă o componenta a implementării unui sistem de management integrat al deșeurilor (SMID) și al conformării cu legislația UE și din Romania în domeniu, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din momentul de fata.

Proiectele SMID (Sistem de management integrat al deșeurilor) cu finanțare prin Axa 2 POS Mediu au în vedere investiții doar în bunuri de infrastructură aferente activităților componente ale serviciului de salubrizare prevăzute la art. 2 alin. 3 lit. a, b, c, d și e din Legea serviciului de salubrizare a localităților, nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare (la care ne vom referi în cuprinsul acestui raport drept „*Legea nr. 101/2006*”) , respectiv:

1. Colectarea și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori ;
2. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara a acestora;
3. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
4. Sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
5. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

Dintre aceste activități, cele enumerate la punctele1, 3, 4si 5de mai sus fac obiectul prezentului studiu, la care se adaugă și alte activități enumerate de lege, dar pentru care nu s-a realizat o infrastructura speciala prin proiectul SMID în județul Neamț, și anume activitățile aferente punctului 2de mai sus - colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara a acestora;

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea unei sau mai multor activități componente ale serviciului. - art. 13 alin (2) din Legea nr. 101/2006: „*Gestiunea directa sau gestiunea delegata, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)”.* De aceea cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia părțile trebuie să stipuleze expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate de lege.

Activitățile de colectare și transport a deșeurilor și operarea instalațiilor de sortare și transfer, părți componente ale serviciului de salubrizare, fiind supuse regimului juridic al serviciilor comunitare de utilități publice, le sunt aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigente/cerințe fundamentale, și anume:

- universalitate;
- continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- accesibilitate egala și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- transparenta decizionala și protecția utilizatorilor;
- satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- sănătatea populației și calitatea vieții;
- protecția economică, juridica și sociala a utilizatorilor;
- funcționarea optimă, în condiții de siguranța a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiența economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- introducerea unor metode moderne de management;

- introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/său proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- dezvoltarea durabila, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de salubrizare care fac obiectul delegării sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viată ale populației;
- susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- promovarea calității și eficientei serviciului;
- dezvoltarea durabila a serviciului;
- gestionarea serviciului pe criterii de transparenta, competitivitate și eficiență;
- promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubrizare pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- consultarea cu utilizatorii serviciului, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia.

Procedura de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului public de salubrizare va fi în concordanta cu :

- *Legislația națională în domeniu;*
- *Planul National de Gestionare a Deșeurilor;*
- *Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor, Regiunea 1 Nord-Est;*
- *Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor, Județul Neamț;*
- *Programul Operațional Sectorial Mediu*
- *Acordul de parteneriat încheiat intre toate autoritățile publice ale localităților partenere în cadrul ADI Econeamț;*

1.4.1. Motive legate de protecția mediului

Pe toata perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa masurile ce se stabilesc prin acte de reglementare emise de autoritățile de mediu competente, respectând programe de conformare la cerințele de mediu.

O evaluare detaliata a impactului asupra mediului a proiectului a fost realizata în perioada de planificare, cu obiectivul de a identifica potențialul impact al proiectului asupra mediului și

pentru a dezvolta un set de masuri de atenuare a potențialului efect negativ. Evaluarea impactului este disponibila Autorității Contractante, prin urmare, doar concluziile principale sunt prezentate în această secțiune din studiu.

Pentru a se asigura că impactul negativ asupra mediului, ca rezultat al proiectului, va fi redus, un set de masuri a fost elaborat și va fi/a fost urmat în diverse etape de implementare/dezvoltare a proiectului, inclusiv monitorizarea obiectivelor de siguranța și protecția mediului.

Utilizarea judicioasă a instalațiilor și echipamentelor concesionate precum și asigurarea unei dotări cu utilaje suplimentare cu resursă tehnică disponibilă și performantele impuse prin intermediul criteriilor de selecție, vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante, conform informațiilor din caietele de sarcini.

Dotarea cu utilaje funcționale și performantele impuse prin intermediul criteriilor de selecție vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante, conform specificațiilor din Caietul de sarcini.

Criteriile de selecție vor favoriza operatorii care au implementat un sistem de management de mediu, în conformitate cu standardul ISO 14001 (sau echivalent), ceea ce se traduce prin funcționarea în conformitate cu legislația în domeniu și angajamentul managementului în sensul protecției mediului.

1.4.1.1 Reducerea consumului de materiale și resurse

În cadrul noului sistem de management al deșeurilor solide se va implementa colectarea separata a deșeurilor din materiale reciclabile, ceea ce va duce la scăderea cantității de deșeuri eliminate și la reducerea consumului de materiale și resurse noi prin utilizarea materialelor reciclate.

Utilizarea compostului rezultat în urma procesului tehnologic de la Stația de Compostare, obținut din deșeurile verzi, va duce la reducerea consumului de îngrășăminte de sinteză, asigurând astfel și valorificarea deșeurilor din care acesta a fost produs.

1.4.1.2 Protejarea naturii

Stația de transfer a deșeurilor și stația de sortare a deșeurilor nu vor genera impact asupra mediului. Prin natura și obiectul de activitate atât al stației de sortare cât și a celei de transfer, consideram că impactul asupra mediului va fi redus, ba chiar pozitiv datorita scăderii cantităților de deșeuri ce urmează a fi transportate pe distante lungi, a creșterii gradului de reciclare al deșeurilor și a îmbunătățirii condițiilor de transport prin utilizarea unor containere închise de mare capacitate (40 mc.).

Delegarea operării unei companii private va asigura know how-ul și resursele financiare necesare aplicării regulamentelor și celor mai bune practici, fapt care va minimiza impactul acestor activități asupra mediului și sănătății umane.

1.4.1.3 Mediul de lucru

În cadrul stației de sortare a deșeurilor și a stației de transfer Tîrgu Neamț, se vor furniza toate condițiile necesare asigurării unui mediu de lucru propice datorita tehnologiilor implementate și a echipamentelor de protecție utilizate.

1.4.2 Motive de ordin social

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor solide va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranța al populației, reducând în mod semnificativ cantitativ și calitativ poluanții emiși.

Dacă se va decide oportunitatea delegării serviciului, se poate solicita în cadrul documentației de atribuire aferenta procedurii de delegare cerința minimă de calificare ca operatorii economici să dețină un plan privind sănătatea și siguranța în munca, pentru o reducere a riscurilor sociale privitoare la derularea contractului.

Totodată se vor crea noi locuri de muncă, în mediul privat, întrucât stația de sortare și cea de transfer a deșeurilor reprezintă obiective noi, care implica oferirea de noi locuri de munca atât pentru locuitorii din Tîrgu Neamț, pentru locuitorii din localitățile zonei 3 cât și pentru cei din Județul Neamț.

1.4.3 Motive de ordin financiar

Serviciul public de salubrizare din județul Neamț va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii și un echilibru intre riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor de colectare și transport, sortare, tratare și transfer, respectiv ale celor de depozitare a deșeurilor practicate de operatori vor fi stabilite prin metode competitive (procedura de achiziție) și vor reflecta costul efectiv al prestației. Totodată nivelul tarifelor va permite respectarea plafoanelor anuale stabilite prin Planul de evoluție al tarifelor, stabilit prin Contractul de Finanțare încheiat intre CJ Neamț și AM POS Mediu.

În urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparenta ridicata a delegării gestiunii activităților componente ale serviciului de salubrizare.

Potrivit contractului de finanțare, Art. 4, paragraful (4) **AM își rezervă dreptul de a solicita restituirea parțială sau totală a sumei alocate ca finanțare nerambursabilă, dacă în timpul implementării Proiectului sau în interval de 5 ani de la data finalizării activităților din cadrul Proiectului, condițiile de operare (tarife, venituri etc.) variază semnificativ față de premisele inițiale privind calculul nivelului finanțării** nerambursabile și/sau apar modificări substanțiale care:

1. Afectează natura operării sau condițiile de implementare sau oferă unui organism privat ori public avantaje ilicite;

2. Rezultă fie dintr-o modificare a naturii proprietății asupra oricărei părți a infrastructurii finanțate, fie dintr-o încetare sau modificare materială modului de operare.

Logica acestei prevederi constă în faptul că nivelul grantului (contribuția UE și a bugetului național) a fost determinat pe baza veniturilor rezultate din tarifele calculate pentru populație și pentru agenții economici. Una din condițiile finanțării este de a nu varia semnificativ veniturile într-un interval de minim cinci ani după care se pot face reevaluări ale situației. Apreciem că indicatorul determinant pentru menținerea condițiilor financiare de la momentul solicitării și aprobării finanțării din partea UE sunt veniturile obținute în sistem și, prin urmare, o ușoară

ajustare a tarifelor pentru cele două categorii de abonați (persoane fizice și juridice) nu este exclusă.

1.5. Identificarea nevoilor de salubrizare

1.5.1 Grupuri de interes

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubrizare se împart în trei categorii:

1. **Utilizatori / Beneficiari ai serviciilor de salubrizare:**
   - Utilizatori casnici;
   - Utilizatori non-casnici: agenți economici, instituții publice, alte persoane juridice (cu excepția asociațiilor de proprietari sau locatari)
2. **Operatorii / Prestatorii de servicii de salubrizare –** au ca obiectiv obținerea unui profit cât mai mare în schimbul serviciilor oferite
3. **Instituții ale statului** care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației, aplicarea de politici publice etc.

1.5.2 Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate

În general, deșeurile municipale și cele industriale au un anumit impact pentru mediu și sănătatea publica.

Principalele forme de impact și risc determinate de gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor municipale și industriale, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- modificări de peisaj și disconfort vizual;
- poluarea aerului;
- poluarea apelor de suprafața – în cazul depozitarii deșeurilor în apropierea râurilor (pe malul acestora);
- poluarea pânzei de ape freatice – prin infiltrații de substanțe dăunătoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate;
- modificări ale fertilității solurilor și ale compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitarii neautorizate direct pe pământ.

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de salubrizare au diverse **nevoi**, care vor fi analizate în cele ce urmează.

a) **Utilizatorii serviciilor de salubrizare;**
   - Asigurarea unor servicii de salubrizare complete (colectare, sortare și transfer).

b) **Operatorul/Prestatorul de Servicii de Salubrizare**:
   - realizarea unui profit cât mai mare în urma prestării serviciilor de salubrizare;

c) **Instituții ale Statului** : Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunala – A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igiena;
- protejarea mediului înconjurător;
- înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitele de deșeuri;
- protecția stării de sănătate a locuitorilor.

➢ Garda de Mediu are următoarele atribuții principale:

- controlează activitățile cu impact asupra mediului înconjurător, și aplica sancțiuni contravenționale prevăzute de legislația în domeniul protecției mediului;
- controlează modul în care sunt respectate prevederile actelor de reglementare privind protecția mediului, inclusiv masurile stabilite prin programele de conformare pentru activitățile economico-sociale și respectarea procedurilor legale în emiterea actelor de reglementare;
- exercita controlul cu privire la desfășurarea acțiunilor de import-export a produselor, bunurilor și altor materiale, cu regim special de comercializare;
- exercita controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore și/sau impact semnificativ transfrontalier asupra mediului, în vederea prevenirii și limitării riscurilor de poluare;
- participă la intervențiile pentru eliminarea sau diminuarea efectelor majore ale poluărilor asupra factorilor de mediu, și la stabilirea cauzelor acestora și aplică sancțiunile prevăzute de lege;
- controlează investițiile în domeniul mediului în toate fazele de execuție și are acces la întreaga documentație;
- propune organului emitent suspendarea și/sau anularea actelor de reglementare emise cu nerespectarea prevederilor legale;
- constata faptele ce constituie contravenții și aplica sancțiunile contravenționale în domeniul protecției mediului, sesizează organele de cercetare penală și colaborează cu acestea la constatarea faptelor care, potrivit legislației de mediu, constituie infracțiuni;
- verifica sesizările cu privire la încălcarea legislației în vigoare în domeniul protecției mediului;
- cooperează cu celelalte autorități și organisme internaționale de mediu și participa la proiecte și programe derulate în domeniul protecției mediului;
- controlează realizarea exportului și tranzitului de deșeuri periculoase în conformitate cu prevederile convențiilor internaționale la care Romania este parte precum și importul unor categorii de deșeuri permise la import conform legii;
- verifica la obiectivele controlate stadiul achitării obligațiilor financiare la Administrația Fondului de Mediu, conform prevederilor actelor normative privind Fondul de Mediu;
- pune la dispoziția publicului date privind starea mediului în conformitate cu legislația privind accesul publicului la informația de mediu.

➢ Agenția de Protecție a Mediului are următoarele atribuții principale:

- elaborează rapoarte anuale privind starea mediului la nivel județean pe probleme de gestiunea deșeurilor și a chimicalelor, protecția solului și a subsolului, protecția naturii;
- identifica zonele care au rol de coridor ecologic; distribuția speciilor de plante și animale din flora și fauna sălbatică precum și a habitatelor terestre sau acvatice semnificative;
- autorizează, în baza studiilor de evaluare a resurselor naturale, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice interesate, recoltarea/capturarea în scopul comercializării plantelor și animalelor din flora și fauna sălbatică;
- împreună cu Garda Națională de Mediu și alte autorități competente, precum autoritățile administrației publice locale, organele politiei, autoritățile vamale, organizează și efectuează controlul activităților de recoltare, capturare și / sau achiziție, deținere și comercializare a plantelor și animalelor din flora și fauna sălbatică, la locul recoltării, în punctele de achiziție, procesare, păstrare, în piețe, magazine, târguri, puncte vamale, etc;
- monitorizează stadiul îndeplinirii angajamentelor la nivel județean în domeniul gestionarii deșeurilor și substanțelor chimice periculoase, asumate prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeana și întocmește periodic rapoarte de evaluare pentru informarea ANPM;
- colaborează cu Compartimentul Relații Publice și Comunicare, Planuri, Proiecte și Programe din APM în scopul fundamentării tehnice a planurilor de acțiune în domeniul gestiunii deșeurilor și substanțelor chimice periculoase, prin asigurarea documentației specifice.
- emite avize/acorduri/autorizații de mediu pentru activitățile cu impact asupra mediului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- parcurgerea unor etape din procedura de emitere a acordurilor/autorizațiilor integrate de mediu;
- elaborează avize/acorduri/autorizații de mediu pentru activitățile cu impact asupra mediului care se desfășoară pe teritoriul a mai multe județe;
- colaborează, la solicitarea MMGA și/sau ANPM, în procesul de aplicare a procedurii de autorizare a activităților cu posibil impact transfrontier precum și pentru planurile, programele și proiectele care intra sub incidenta directivelor SEA și EIA;
- autorizează proiectele și activitățile cu impact asupra mediului la nivel local.
- monitorizează la nivel județean implementarea legislației din domeniul protecției atmosferei și schimbărilor climatice în Romania;
- urmărește modul de implementare a Strategiei Naționale pentru Protecția Atmosferei și a Planului Național de Acțiune pentru Protecția Atmosferei, la nivel local;
- dispune masurile pentru ameliorarea și menținerea calității aerului;
- urmărește realizarea programelor/planurilor pentru îmbunătățirea calității aerului la nivel local;
- asigura accesul publicului la informațiile privind calitatea aerului.

➢ <u>Direcția de Sănătate Publică</u> are următoarele atribuții principale:

- evaluează starea de sănătate a populației din teritoriul arondat;
- identifica principalele probleme de sănătate publică și alocă prioritar resursele spre intervențiile cu cel mai mare randament în ameliorarea stării de sănătate;
- evaluează anual strategiile de control selectate prin prisma progresului realizat în ameliorarea stării de sănătate a populației organizează
- controlează și finanțează programele naționale de sănătate ce se desfășoară în teritoriul arondat;
- exercita atribuții specifice de inspecție sanitara de stat prin personalul împuternicit în condițiile legii;
- în colaborare cu Casa de Asigurări de Sănătate coordonează serviciul de ambulanta, organizează și coordonează asistență medicala în caz de calamitați, catastrofe și situații deosebite
- organizează, conduc, coordonează și răspund de pregătirea rețelei sanitare pentru apărare și asistență medicală în caz de dezastre, epidemii și alte situații deosebite;
- în colaborare cu autoritățile locale, instituțiile de învățământ și organizațiile guvernamentale și nonguvernamentale organizează activități de promovare a sănătății și de educație pentru sănătate a populației.
- Poate autoriza modificarea frecventei de colectare a deșeurilor municipal/menajere în vederea eficientizării activității

➢ Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunala – ANRSC –are următoarele atribuții:

- elaborează și stabilește reglementari sectoriale de nivel secundar și terțiar cu caracter obligatoriu;
- acorda, modifica, suspenda sau retrage licențele ori autorizațiile, după caz;
- solicita autorităților administrației publice locale programe pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, după caz;
- elaborează metodologii de calcul pentru stabilirea, ajustarea și modificarea preturilor și tarifelor;
- eliberează, potrivit competentelor acordate prin legi speciale specifice fiecărui serviciu de utilități publice, avizul de specialitate cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea preturilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, atunci când/dacă acest aviz este prevăzut prin legile speciale;
- avizează proiectele de acte normative elaborate și promovate de alte autorități ale administrației publice centrale, cu impact asupra domeniului sau de activitate;
- organizează sistemul informațional de culegere, prelucrare și sinteză a datelor cu privire la serviciile de utilități publice din sfera sa de reglementare, la infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestora, precum și la activitatea operatorilor;
- întocmește și gestionează baza de date necesara desfășurării activității proprii și pentru furnizarea de informații Guvernului, ministerelor sau altor autorități centrale și locale interesate;

- organizează sistemul de monitorizare, evaluare și control în teritoriu privind modul de aplicare a prevederilor prezentei legi și a legislației sectoriale specifice fiecărui serviciu;
- monitorizează aplicarea și respectarea de către operatori și autoritățile administrației publice locale a legislației primare din domeniu, a reglementarilor emise în aplicarea acesteia, a sistemului de preturi și tarife în vigoare și aplica sancțiuni în cazul nerespectării acestora;
- monitorizează respectarea și îndeplinirea de către operatori a obligațiilor și masurilor stabilite în condițiile de emitere sau de menținere a licenței ori autorizației;
- elaborează regulamentele-cadru, caietele de sarcini-cadru și contractele-cadru de furnizare/prestare pentru serviciile din sfera sa de reglementare și le aprobă prin ordin al președintelui;
- elaborează și adopta criterii și indicatori de performanta care să permită monitorizarea, compararea și evaluarea modului de furnizare/prestare a serviciilor;
- sesizează ministerul de resort și Consiliul Concurenței cu privire la încălcarea prevederilor legale referitoare la concurenta ori de cate ori constata nerespectarea reglementarilor cu privire la concurenta și transparenta;
- propune autorităților administrației publice locale, ministerului de resort și Consiliului Concurentei masuri pentru restrângerea ariilor în care se manifesta condiții de monopol, precum și pentru prevenirea abuzului de poziție dominantă pe piață, în vederea limitării efectelor caracterului de monopol al serviciilor;
- inițiază și organizează programe de instruire și pregătire profesionala în domeniile de activitate reglementate;
- prezintă anual Guvernului un raport cu privire la serviciile de utilități publice din sfera sa de reglementare și la activitatea proprie. Raportul se dă publicității;
- colaborează cu organizații și autorități similare din alte țări în domeniul său de activitate.

1.6. Cadrul legal

Legislația cadru la nivel european privind gestionarea deșeurilor a fost transpusă în legislația națională după cum urmează:

Tabelul 7.Legislație cadru în domeniul gestiunii deșeurilor

Legislația cadru din UE	Legislația din Romania
Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a unor directive;	**Legea 211/2011** privind regimul deșeurilor **HG nr. 1470/2004** privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și a Planului National de Gestionare a Deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare **OM nr. 1364/1499/2006** de aprobare a planurilor regionale de gestionare a deșeurilor.

Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri	**HG nr. 856/2002** privind evidenta gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare
Directiva nr. 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor.	**HG nr. 349/2005** privind depozitarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare
Criterii din 12 februarie 2005 de acceptare și Procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasa de depozit de deșeuri	**OM nr. 95/2005** privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasa de depozit de deșeuri
	Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, cu modificările și completările ulterioare
	Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare

CAPITOLUL 2 – DESCRIEREA SERVICIULUI

2.1. Caracteristicile serviciului

Pentru a favoriza concurenta și transparenta delegării serviciului public de salubrizare în județul Neamț, se propune:

> ***Delegarea activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale generate pe raza localităților situate în Zona 3 a județului Neamț și operarea instalațiilor de gestionare a deșeurilor de la Tîrgu Neamț (Zona 3).***

Activitățile componente ale serviciul de salubrizare propuse a fi delegate sunt, în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 cu modificările și completările ulterioare, următoarele:

i. Colectarea și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate

separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori ;

În cadrul acestei activități operatorul va urmări sa asigure gestionarea tuturor categoriilor de deșeuri menajere/municipale în conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului public de salubrizare a localităților din județul Neamț.

ii. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara a acestora;
iii. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
iv. Sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
v. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

2.1.1. Prognoza cantităților de deșeuri care urmează a fi gestionate

Prognoza de generare a deșeurilor municipale s-a realizat pornind de la datele existente, pe baza următorilor indicatori:

- Evoluția populației la nivelul județului;
- Evoluția gradului de acoperire cu servicii de salubritate;
- Evoluția indicatorului de generare a deșeurilor menajere

În ceea ce privește deșeurile stradale cantitatea estimata ia în considerare un indicator de generare de 0,1 kg /locuitori*zi.

În tabelele următoare se prezintă cantitățile de deșeuri municipale estimate a fi generate în județul Neamț, pentru perioada 2016-2023.

Tabelul 8.Prognoza deșeurilor municipale pe întreg județul Neamț (2016-2023) (tone)

Deșeu municipal	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Deșeuri menajere colectate în amestec și separat	128.111	128.052	127.930	127.761	127.488	127.186	126.794	126.387
Deșeuri asimilabile din comerț, industrie, instituții colectate în amestec și separat	40.274	40.577	40.881	41.186	41.493	41.800	42.109	42.420
Deșeuri colectate din grădini și parcuri	3.396	3.423	3.450	3.478	3.505	3.534	3.562	3.590
Deșeuri colectate din piețe	2.661	2.682	2.704	2.726	2.747	2.769	2.792	2.814
Deșeuri stradale colectate	7.365	7.424	7.483	7.543	7.603	7.664	7.725	7.787
Total deșeuri municipale colectate	181.807	182.158	182.448	182.693	182.837	182.952	182.981	182.998
Total deșeuri municipale generate	181.807	182.158	182.448	182.693	182.837	182.952	182.981	182.998

Sursa: SF pentru SMID în județul Neamț, 2009

Pentru Zona 3 se estimează ca în perioada 2016-2023 cantitățile de deșeuri generate vor fi cele din tabelul de mai jos.

Tabelul 9 - Prognoza deșeurilor municipale din Zona 3 (Tîrgu Neamț) (2016-2023) (tone)

Deșeu municipal	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Total
Deșeuri menajere colectate în amestec și separat	16.616	16.629	16.635	16.637	16.627	16.613	16.590	16.566	132.912
Deșeuri asimilabile din comerț, industrie, instituții colectate în amestec și separat	4.217	4.247	4.276	4.306	4.335	4.365	4.394	4.424	34.564
Deșeuri colectate din grădini și parcuri	830	837	844	850	857	864	871	878	6.831
Deșeuri colectate din piețe	382	385	388	391	394	397	401	404	3.142
Deșeuri stradale colectate	1.064	1.072	1.081	1.089	1.098	1.107	1.116	1.125	8.751
Total deșeuri municipale colectate	23.109	23.170	23.224	23.273	23.311	23.346	23.371	23.396	186.200
Total deșeuri municipale generate	23.109	23.170	23.224	23.273	23.311	23.346	23.371	23.396	186.200

Sursa: Analiza cost –beneficiu pentru SMID în județul Neamț, 2009

2.1.2 Sistemul de colectare și transport al deșeurilor

În Tabelul nr. 10 este prezentată funcționarea sistemului propus de colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare a deșeurilor, ținând cont de principalele tipuri de deșeuri, activitățile generatoare, utilizatorii serviciului de salubrizare, tarifarea și modul de prestație al acestui serviciu.

Tabelul 10. Sistemului propus de colectare, transport, sortare, valorificare și eliminare a deșeurilor

Tip deșeu	Activitate	Utilizatori	Tarifare	Cadrul contractual
Deșeuri menajere reziduale, deșeuri asimilate celor menajere	Colectarea, transportul, și eliminarea	Utilizatori casnici: Persoane fizice din gospodarii individuale, asociații de locatari	Tariful de baza lunar (lei/persoana)	Pe baza unui contract de prestări servicii
		Utilizatori non-casnici: Persoane juridice, instituții publice, organizații non-guvernamentale, asociații, etc.	Tariful de baza (lei/tona sau mc)	Pe baza unui contract de prestări servicii
Deșeuri colectate selectiv	Colectarea, transportul, sortarea,	Utilizatori casnici	Tariful de baza lunar (lei/persoana)	Pe baza unui contract de prestări servicii

(reciclabile) și biodegradabile	valorificarea și eliminarea	Utilizatori non-casnici	Tariful de baza (lei/tona sau mc)	Pe baza unui contract de prestări servicii
Deșeuri provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioara/exterioara a locuințelor/apartamentelor proprietate individuala	Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea	Utilizatori casnici	Tarif special (lei/prestație)	La cerere -în baza unor prevederi specifice cuprinse în contractul de prestări servicii

Deșeuri asimilabile deșeurilor menajere, provenite de la utilizatorii non-casnici (din comerț, industrie și instituții, organizații ne-guvernamentale, asociații, etc.)

Zonele comerciale mari și agenții comerciali importanți utilizează europubele de 1,1 m^3 (acestea sunt ori din plastic ori din metal). Instituțiile, supermarketurile și zonele industriale utilizează containere de 5-10 m^3 (acestea sunt închiriate de la operatorii de salubritate care realizează și transportul pe baza de contract). Fiecare supermarket ori centru comercial mare poate fi echipat cu containere compactoare (pentru carton/hârtie), colectate prin intermediul elevatoarelor cu cârlig.

Agenții economici din zona rurală pot utiliza recipientele de pre-colectare de la platformele de colectare a deșeurilor sau pot utiliza o dotare proprie în conformitate cu prevederile Contractului de prestări servicii.

Frecventă de colectare depinde de cerințele fiecărui utilizator non-casnic, dar pentru utilizatori precum unități de alimentație publică, unități medicale, unități de învățământ trebuie sa respecte rigorile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 536/1997. Frecventă de colectare se asuma prin prevederile Contractului de prestări servicii dintre utilizatorul non-casnic și Delegatul desemnat prin procedura de achiziție publica. Tariful pe baza căruia se facturează serviciul este cel stabilit prin procedura de achiziție publica de desemnare a Delegatului.

Deșeurile colectate din piețe sunt gestionate similar cu deșeurile asimilate celor menajere provenind de la utilizatorii non-casnici. Contravaloarea serviciului (tarifata cu tariful de baza) va fi achitata de către entitatea ce administrează piața fie ea agent economic privat sau autoritate publica locala.

Deșeuri stradale

Planul National de Gestionare a Deșeurilor și Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor – Regiunea 1 NE nu prevede obiective speciale pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor stradale.

Colectarea și transportul deșeurilor stradale cad în sarcina autorităților locale ori sunt delegate către operatori de salubritate privați. Deșeurile de acest tip vor fi colectate de operatorii cărora li

s-a delegat gestiunea activităților de măturat și curățenie a cailor publice, urmând a fi transportate de aceștia către stațiile de transfer/compostare (pentru deșeurile verzi) ori direct la depozitul de deșeuri nepericuloase de la Girov.

<u>Deșeurile din parcuri și grădini</u>

Deșeurile din parcuri și grădini provenind din parcurile, grădinile publice ori ale instituțiilor/centrelor comerciale sau industriale sunt tratate în instalații de compostare. În acest sens acestea sunt colectate prin grija unităților administrativ teritoriale și transportate la Stația de transfer Tîrgu Neamț, unde sunt preluate de Delegat și transportate pe platforma de compostare din cadrul Stației de sortare Tîrgu Neamț. Un traseu de gestionare similar îl au și deșeurile biodegradabile colectate de Delegat de la utilizatorii casnici de la locuințe individuale. Deșeurile biodegradabile și cele din parcuri și grădini sunt gestionate de către delegat pe baza prevederilor contractului de prestări servicii încheiat cu utilizatorul care le generează:

- Primăria în cazul deșeurilor din parcuri și grădini publice;
- utilizatorii non-casnici în cazul deșeurilor din spatiile verzi gestionate în regim privat;
- utilizatorii casnici pentru deșeurile biodegradabile

2.1.3 Stația de transfer Tîrgu Neamț

Datorita distantelor mari din cadrul județului dar și condițiilor topografice dificile ale zonei, a fost realizata împărțirea județului în patru zone. Cea de-a treia zona a județului este arondata stației de transfer de la Tîrgu Neamț, cu o capacitate de 17,000 t/an (68 t/zi) fiind amplasata la o distanța de 40 km fata de depozitul județean de deșeuri de la Girov.

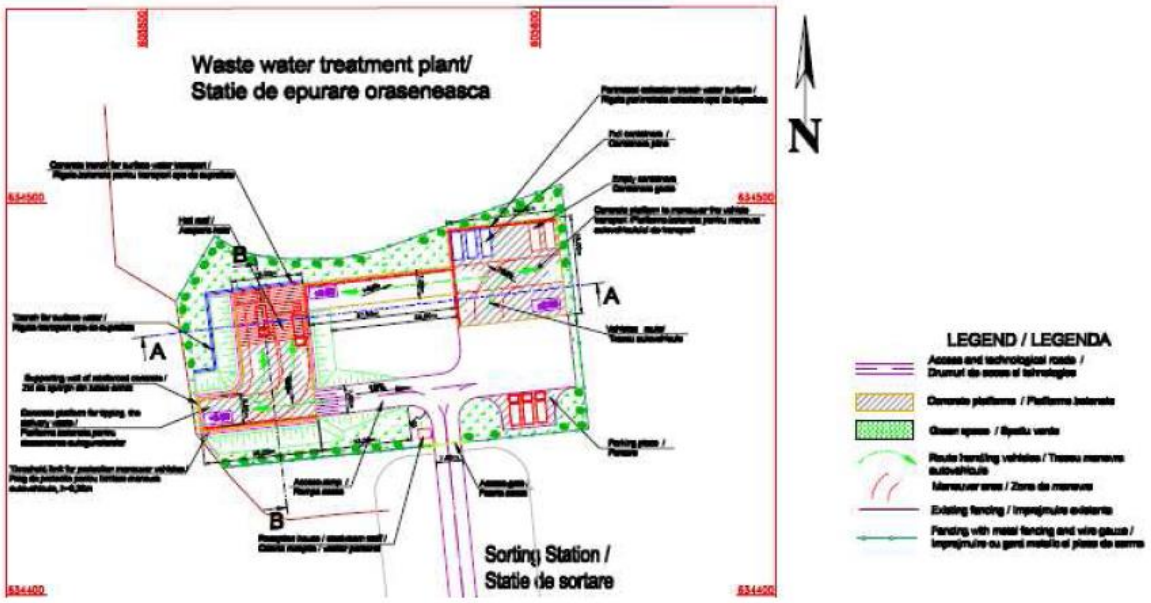


Figura 3- Plan de situație al Stației de Transfer de la Tîrgu Neamț

Caracteristicile stației de transfer Tîrgu Neamț sunt prezentate în tabelul următor:

Tabelul 11.Caracteristicile stației de transfer Tîrgu Neamț

Parametru	Caracteristici
Capacitate proiectata (pentru deșeuri reziduale)	17.000 t/an, 68 t/zi
Distanța până la depozitul județean de deșeuri nepericuloase Girov	aprox. 40 km
Program de operare	312 zile/an, 6 zile/ săptămână
Aspecte tehnologice	Deșeurile sunt depozitate liber în containere deschise 40 m^3. Acestea sunt transportate în camioane de mare tonaj cu remorci.
Descrierea stației de transfer	Plasarea a două containere de 40 mc direct pe platforma (zona) de încărcare
Numărul platformelor de descărcare, încărcare/manevra/stocare	2
Capacitatea / zi de lucru	68 t/zi
Numărul necesar de containere cu capacitate de 40 m^3	12
Numărul estimat al personalului angajat la stația de transfer	6
Numărul de transporturi / zi	4

Sursa: Studiul de Fezabilitate pentru Sistem de Managementul Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț, 2009

Datorita capacității sale relativ mici, stația de transfer de la Tîrgu Neamț este prevăzută sa utilizeze pentru transfer containere deschise de 40 m^3, care vor fi transportate două cate două de camioane de mare tonaj cu cârlige de încărcare, la depozitul județean de deșeuri de la Girov.

2.1.4 Stația de sortare Tîrgu Neamț

Stația de sortare a deșeurilor de la Tîrgu Neamț se afla limitrof stației de transfer a deșeurilor de la Tîrgu Neamț. Are o capacitate de 2.600 tone/an, (realizata cu finanțare prin Phare CES 2005) și deservește în prezent orașul Tîrgu Neamț și 5 comune (Bălțătești, Ghindăoani, Grumăzești, Drăgănești, Brusturi). În cadrul proiectului SMID în județul Neamț, este planificata sa furnizeze servicii și pentru alte 12 comune (Pipirig, Agapia, Vânători Neamț, Răucești, Timișești, Urecheni, Păstrăveni, Țibucani, Războieni, Tupilați și Petricani). Capacitatea stației de sortare va creste prin creșterea numărului de schimburi de lucru.

Parametrii și caracteristicile de funcționare ale stației de sortare Tîrgu Neamț sunt prezentați în Tabelul nr. 12.

Tabelul 12.Caracteristicile stației de sortare Tîrgu Neamț

Parametru	Caracteristici
Capacitatea stației de sortare	2.600 t/an (cu materialul separat la sursa)
Stare	Existenta

Data de începere a operării	2010
Orașe deservite	Tîrgu Neamț
Nr. comune deservite	5
Plan de dezvoltare	Deservirea a încă 12 comune
Soluție	Creșterea capacității prin creșterea numărului de schimburi
Tehnologie	Sortare manuala

Sursa: Studiul de Fezabilitate pentru Sistem de Managementul Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț, 2009

2.1.5. Stația de compostare Tîrgu Neamț

În cadrul Zonei 3 există în prezent o stație de compostare a deșeurilor, realizata prin Proiectul Phare CES 2005. Capacitatea acesteia, corelata cu cea a stației de compostare din Piatra Neamț, asigura îndeplinirea cerințelor referitoare la reducerea cantității de deșeuri biodegradabile până în anul 2016.

Parametrii și caracteristicile de funcționare ale stației de compostare de la Tîrgu Neamț sunt prezentați în Tabelul următor:

Tabelul 13 - Caracteristicile stației de compostare Tîrgu Neamț

Parametru	Caracteristici
Capacitatea stației de compostare	5.500 tone/an Destinata compostării deșeurilor biodegradabile colectate de la casele din orașul Tîrgu Neamț/spatii verzi/grădini/parcuri etc .
Stare	Existenta
Masuri adiționale	Adoptarea de masuri adiționale în scopul creșterii gradului de colectare separata a deșeurilor biodegradabile

2.2. Instalații, echipamente și bunuri concesionate

În Zona 3 a județului Neamț operatorul de colectare și transport va primi ca bunuri de retur clădirile și instalațiile aferente Stației de transfer Tîrgu Neamț și pe cele ale Stației de sortare și de compostare Tîrgu Neamț inclusiv echipamentele și utilajele menționate în Tabelul 14 de mai jos:

Tabelul 14. Echipamente și utilaje aferente Stației de sortare Tîrgu Neamț și stației de transfer Tîrgu Neamț

Nr. crt.	Denumire	UM	Cantitate
Stație de sortare și compostare Tîrgu Neamț			
1	Container de mare capacitate 32 m³	buc.	2
2	Încărcător frontal de 44 kw	buc.	1
3	Presa staționară - cap presare prescontainer	buc.	1
4	Presa pentru balotat	buc.	1
5	Instalație sortare (linii de sortare) - 8 posturi	buc.	1

6	Tocător (shredder)	buc.	1
7	Utilaj de aerare	buc.	1
8	Cantar bascula cu greutatea suportata de 30 t	buc.	1
Stație de transfer Tîrgu Neamț			
1	Cabina de recepție	buc.	1
2	Vehicul de transport cu remorcă	buc.	2
3	Încărcător frontal	buc.	1
4	Container de 40 mc	buc.	12

Pe lângă bunurile cuprinse în tabelul de mai sus, Operatorul va primi ca bunuri de retur și containerele pentru colectarea deșeurilor menajere pe 4 fracții, care vor fi amplasate pe platformele de colectare din localitățile aferente Zonei 3, precum și pubelele pentru deșeurile biodegradabile, după cum urmează:

Tabelul 15. Recipiente pentru colectare deșeuri menajere

Localitatea	Container reziduale 1,1 m³	Container hârtie/carton 1,1 m³	Container sticlă 1,1 m³	Container plastic/metal 1,1 m³	Pubele biodegradabil 120l
Tg. Neamț	-	84	84	84	2933
Pipirig	96	38	38	38	
Bălțătești	32	13	13	13	
Agapia	46	18	18	18	
Vânători Neamț	72	32	32	32	
Ghindăoani	15	7	7	7	
Grumăzești	17	7	7	7	
Drăgănești	13	5	5	5	
Brusturi	16	6	6	6	
Răucești	53	23	23	23	
Timișești	40	16	16	16	
Urecheni	42	17	17	17	
Păstrăveni	40	16	16	16	
Țibucani	49	20	20	20	
Războieni	25	10	10	10	
Tupilați	25	10	10	10	
Petricani	50	22	22	22	

Crăcăoani	50	20	20	20	

În perioada de garanție care este de 60 de luni la containerele pentru deșeurile reziduale și de 36 de luni la cele pentru deșeurile reciclabile și pentru pubele pentru deșeurile biodegradabile, furnizorul are obligația înlocuirii celor defecte, cu condiția ca defectul sa nu provină din exploatarea defectuoasa a acestora.

2.3 Perspectiva economică a serviciului

2.3.1. Costurile generale ale serviciului de salubrizare în cadrul SMID județul Neamț

Sistemul integrat de gestiune al deșeurilor din județul Neamț va înregistra costuri de O&I (operare și întreținere) în valoare de 41,11 milioane lei/an. Din această valoare se vor deduce veniturile din reciclare și compost, în valoare de 7,95 milioane lei/an (Tabelul 16).

Din punctul de vedere al activităților, faza de colectare și transport reprezintă aproape 50% din totalul costurilor. Pe locul doi, din punctul de vedere al costurilor, se situează operarea depozitul conform cu 17,06% din total. Pe ultimele locuri se situează stațiile de sortare deoarece acestea generează venituri din reciclabile și, ca urmare, costurile de operare se reduc semnificativ.

Tabelul 16 - Costurile de operare și întreținere pentru sistemul integrat de gestiune a deșeurilor din județul Neamț

Elemente de cost		**Valori (preturi constante în LEI în 2009) (TVA)**		
Costurile de operare și întreținere, pe faze	**Deșeuri gestionate (t/an)**	**%**	**Mil. lei/an**	**lei/tona***
Colectare și transport	157.120	49,81%	20,48	130,38
Stații de Transfer	68.810	8,74%	3,59	52,24
Stații de Sortare	45.537	12,89%	5,30	116,54
Stația de compost	18.971	4,54%	1,86	98,23
Depozitul conform	170.668	17,06%	7,02	41,08
Managementul procesului și facturarea abonatilor	157.120	6,96%	2,86	18,22
TOTAL O&I	170.668	**100,00%**	41,11	239,28
Venituri din reciclare și compost	45.537	-24,0%	-7,95	-174,58
TOTAL (O&I inclusiv veniturile)	170.668	**76,00%**	33,16	194,27
* valorile unitare pe t se refera la cantitățile gestionate de respectiva componenta				
Costurile de operare și întreținere, pe componente		**%**	**Mil. lei/an**	**lei/tona***

Energie / combustibil	22,50%	9,25	53,58
Personal	24,11%	9,91	58,05
Materiale și componente	22,71%	9,34	53,58
Altele	30,68%	12,61	75,91
TOTAL O&I	100,00%	41,11	241,11
Venituri din reciclare și compost	-24,00%	-7,95	-174,14
TOTAL (O&I inclusiv veniturile)	**76,00%**	33,16	196,46

Sursa: Studiul de fezabilitate SMID în județul Neamț, 2009

2.3.2. Costurile pentru activitățile care urmează a fi delegate în Zona 3

A. Operarea stației de sortare Tîrgu Neamț

În tabelul de mai jos sunt expuse costurile de operare ale stației de sortare Tîrgu Neamț. Cantitatea de deșeuri care va fi operata prin intermediul acesteia va avea o valoare medie anuala de 6.158 t/an în perioada 2016 - 2023. Totalul cantității de deșeuri care va fi procesată în cei opt ani de concesiune va fi de 49.265tone.

Costurile de operare vor creste de la 819 mii lei/an în primul an de operare și va ajunge la 980 mii lei/an la finele perioadei de concesiune (8 ani începând cu anul 2016). Totalul costurilor de operare va fi de 7,19 milioane lei/opt ani de concesiune (Tabelul 17).

În același timp trebuie menționat faptul că stația de sortare va genera venituri relativ ridicate de 8,51milioane lei/opt ani ceea ce reprezintă o medie de 1,06 milioane lei/an. Din diferența mediei costurilor de operare și a veniturilor rezultă un profit mediu anual de 164,61 mii lei/an.

Tabelul 17 . Costurile de operare ale stației de sortare Tîrgu Neamț (perioada 2016-2023)

St. Sortare TG Neamț (Z3)	UM	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTAL	Medie /an
Cantitatea de deșeuri sortate (fără sticlă)	t/an	**5.978**	**5.986**	**5.992**	**6.265**	**6.265**	**6.264**	**6.260**	**6.255**	**49.265**	**6.158**
Costuri fixe	mii lei/an	**496,42**	**509,69**	**523,36**	**537,43**	**551,93**	**566,87**	**582,25**	**598,09**	**4.366,04**	**545,75**
Personal	mii lei/an	442,32	455,59	469,25	483,33	497,83	512,77	528,15	543,99	3.933,23	491,65
Întreținere	mii lei/an	22,02	22,02	22,02	22,02	22,02	22,02	22,02	22,02	176,19	22,02
Alte costuri fixe	mii lei/an	32,08	32,08	32,08	32,08	32,08	32,08	32,08	32,08	256,62	32,08
Costuri variabile											
Energie/Combustibil	lei/t	16,10	16,27	16,43	16,59	16,76	16,93	17,10	17,27	133,44	16,68
Personal	lei/t	26,05	26,83	27,63	28,46	29,32	30,20	31,10	32,04	231,63	28,95
Întreținere	lei/t	3,55	3,55	3,55	3,55	3,55	3,55	3,55	3,55	28,42	3,55
Alte costuri variabile	lei/t	8,27	8,27	8,27	8,27	8,27	8,27	8,27	8,27	66,15	8,27
Costuri variabile	**mii lei/an**	**322,63**	**328,73**	**334,86**	**356,34**	**362,74**	**369,23**	**375,71**	**382,32**	**2.832,56**	**354,07**
Energie/Combustibil	mii lei/an	96,27	97,37	98,44	103,95	105,00	106,03	107,01	108,00	822,06	102,76
Personal	mii lei/an	155,70	160,60	165,59	178,33	183,68	189,16	194,70	200,38	1.428,13	178,52
Întreținere	mii lei/an	21,23	21,26	21,29	22,26	22,26	22,25	22,24	22,22	175,00	21,88
Alte costuri variabile	mii lei/an	49,43	49,50	49,55	51,81	51,81	51,80	51,76	51,72	407,37	50,92

Total costuri O&Î	***mii lei/an***	**819,05**	**838,42**	**858,22**	**893,77**	**914,67**	**936,10**	**957,96**	**980,42**	**7.198,60**	**899,83**
Cantități reciclabile											
Hârtie/Carton	t/an	7.299,92	7.318,29	7.334,26	7.606,70	7.616,47	7.625,06	7.630,20	7.634,93	60.065,83	7.508,23
Sticlă	t/an	3.361,06	3.367,26	3.372,20	3.538,96	3.540,82	3.541,95	3.541,43	3.540,68	27.804,37	3.475,55
Plastic	t/an	6.341,85	6.353,64	6.363,09	6.636,65	6.640,15	6.642,42	6.641,42	6.639,99	52.259,22	6.532,40
Metal	t/an	3.089,43	3.092,91	3.095,10	3.259,09	3.258,16	3.256,46	3.253,09	3.249,46	25.553,71	3.194,21
Venituri											
Hârtie/Carton	mii lei/an	146,00	146,37	146,69	152,13	152,33	152,50	152,60	152,70	1.201,32	150,16
Sticlă	mii lei/an	134,44	134,69	134,89	141,56	141,63	141,68	141,66	141,63	1.112,17	139,02
Plastic	mii lei/an	380,51	381,22	381,79	398,20	398,41	398,55	398,49	398,40	3.135,55	391,94
Metal	mii lei/an	370,73	371,15	371,41	391,09	390,98	390,78	390,37	389,93	3.066,45	383,31
Total Venituri	**mii lei/an**	**1.031,68**	**1.033,42**	**1.034,77**	**1.082,98**	**1.083,35**	**1.083,50**	**1.083,12**	**1.082,66**	**8.515,49**	**1.064,44**
Total Venituri - O&Î	***mii lei/an***	**212,64**	**195,01**	**176,55**	**189,21**	**168,68**	**147,40**	**125,16**	**102,24**	**1.316,89**	**164,61**

Sursa: prelucrare date din SF, Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Neamț, 2009

B. Operarea stației de transfer Tîrgu Neamț

Stația de transfer Tîrgu Neamț are o capacitate de 17.000 t/an. Totalul cantității gestionate de stație va fi de 130.558 t/opt ani sau o medie de 16.319 t/an.

În cazul stației de transfer de la Tîrgu Neamț, costurile de operare cresc de la valoarea de 270,09 mii lei/an la 297,73 mii lei/an la finele duratei de delegare a serviciului de opt ani (Tabelul 18). Totalul costurilor de operare va fi de 2,16 milioane lei/opt ani sau o medie de 270,09 mii lei/an.

Tabelul 18. Costurile de operare ale stației de transfer Tîrgu Neamț (perioada 2016-2023) (mii lei)

Stație transfer Tg. Neamț (Z3)	UM	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTAL	Medie anuala
Cantitatea de deșeuri transferata (cantitățile reciclabile sunt transportate direct)	**t/an**	**16.269,35**	**16.313,11**	**16.351,63**	**16.274,79**	**16.303,38**	**16.328,55**	**16.348,78**	**16.368,28**	**130.557,86**	**16.319,73**
Costuri fixe	mii lei/an	**167,96**	**170,68**	**173,47**	**176,35**	**179,32**	**182,37**	**185,52**	**188,76**	**1.424,42**	**178,05**
Personal	mii lei/an	90,46	93,17	95,97	98,84	101,81	104,86	108,01	111,25	**804,38**	**100,55**
Întreținere	mii lei/an	39,57	39,57	39,57	39,57	39,57	39,57	39,57	39,57	**316,55**	**39,57**
Alte costuri fixe	mii lei/an	37,94	37,94	37,94	37,94	37,94	37,94	37,94	37,94	**303,49**	**37,94**
Costuri variabile											
Energie/ Combustibil	lei/t	5,27	5,33	5,38	5,43	5,49	5,54	5,60	5,65	**43,70**	**5,46**
Alte costuri variabile	lei/t	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	**8,03**	**1,00**
Costuri variabile	**mii lei/an**	**102,13**	**103,26**	**104,38**	**104,76**	**105,83**	**106,89**	**107,93**	**108,98**	**844,16**	**105,52**
Energie/ Combustibil	mii	85,80	86,89	87,97	88,43	89,47	90,50	91,52	92,55	**713,14**	**89,14**

	lei/an										
Alte costuri variabile	mii lei/an	16,33	16,37	16,41	16,33	16,36	16,39	16,41	16,43	**131,02**	**16,38**
Total O&Î	mii lei/an	**270,09**	**273,94**	**277,85**	**281,11**	**285,15**	**289,26**	**185,62**	**297,73**	**2.160,75**	**270,09**

Sursa: prelucrare date din SF, Sistem de management integrat a deșeurilor în județul Neamț, 2009

C. Operarea stației de compostare Tîrgu Neamț

Operarea stației de compostare de la Tîrgu Neamț va necesita costuri medii anuale de 461,67 mii lei/an. Pentru perioada de concesiune de opt ani se vor cumula costuri în valoare de 3,75 milioane lei. Prin vânzarea compostului se reduc costurile de operare la un nivel mediu de 437,49 mii lei/an (Tabelul 19).

Tabelul 19. Costurile de operare ale stației de compost de la Tîrgu Neamț (perioada 2016-2023) (mii lei)

St. Compost TG Neamț (Z3)	**UM**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**TOTAL**	**Medie/an**
Cantitatea de deșeuri compostata	t/a	2.423,99	2.427,99	2.431,24	2.385,23	2.386,63	2.387,90	2.387,75	2.387,45	19.218,19	2.407,17
Costuri fixe	mii lei/an	394,08	400,88	407,89	415,10	422,54	430,19	438,08	446,20	3.354,96	411,78
Personal	mii lei/an	226,72	233,52	240,52	247,74	255,17	262,83	270,71	278,83	2.016,03	244,42
Întreținere	mii lei/an	72,43	72,43	72,43	72,43	72,43	72,43	72,43	72,43	579,47	72,43
Alte costuri fixe	mii lei/an	94,93	94,93	94,93	94,93	94,93	94,93	94,93	94,93	759,46	94,93
Costuri variabile											
Energie/Combustibil	lei/t	15,77	15,93	16,09	16,25	16,41	16,57	16,74	16,91	16,17	16,17
Alte costuri variabile	lei/t	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	4,50
Costuri variabile	mii lei/an	49,14	49,60	50,06	49,49	49,91	50,33	50,72	51,11	400,36	49,89
Energie/Combustibil	mii lei/an	38,23	38,67	39,11	38,76	39,17	39,58	39,97	40,37	313,85	38,92
Alte costuri variabile	mii lei/an	10,91	10,93	10,94	10,74	10,74	10,75	10,75	10,75	86,51	10,84
Total O&Î	**mii lei/an**	**443,22**	**450,48**	**457,94**	**464,60**	**472,45**	**480,52**	**488,80**	**497,31**	**3.755,32**	**461,67**
Compost	t/an	4,87	4,88	4,88	4,79	4,80	4,80	4,80	4,80	38,61	4,84
Venituri din compost	mii lei/an	***24,35***	***24,39***	***24,42***	***23,96***	***23,98***	***23,99***	***23,99***	***23,98***	193,07	24,18
Total O&Î -venituri	**mii lei/an**	**418,87**	**426,09**	**433,52**	**440,63**	**448,47**	**456,53**	**464,81**	**473,33**	**3.562,25**	**437,49**

Sursa: prelucrare date din SF, Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Neamț, 2009

D. Colectarea și transportul deșeurilor în Zona 3 a județului Neamț

Cea mai costisitoare activitate este cea de colectare și transport al deșeurilor. În zona 3 se vor genera și colecta cantități de deșeuri menajere ce variază în jurul valorii medii de 23.275 t/an. Pe durata a opt ani vor fi colectate 186.200tone de deșeuri (Tabelul 9).

Conform datelor din tabelul 20rezulta un cost mediu anual de colectare și transfer de peste 3 milioane lei/an. Pentru perioada de opt ani luată în calcul pentru concesiune costurile aferente activității de colectare și transport vor atinge suma de 24,11 milioane lei (Tabelul 20).

Tabelul 20. Costurile de colectare a deșeurilor din Zona 3 Tîrgu Neamț

(mii lei)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTAL	Medie anuala
Costuri colectare-transport	**2.992,24**	**3.000,15**	**3.007,12**	**3.013,53**	**3.018,49**	**3.022,91**	**3.026,24**	**3.029,44**	**24.110,13**	**5.357,81**

Sursa: prelucrări date din SF, Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Neamț, 2009

E. Sumarul costurilor de operare pentru instalațiile din Zona 3 a județului Neamț

În tabelul de mai jos este sumarizată situația centralizata a costurilor de operare a celor trei activități discutate mai sus.

Pe durata a opt ani, în Zona 3 a județului Neamț, activitatea de gestiune a deșeurilor va înregistra un cost anual mediu de 3,56 milioane lei, suma ce rezulta prin scăderea veniturilor medii ce se vor obține din reciclabile (valoare medie anuala de 1,088 milioane lei) din valoarea totală costurilor de operare și întreținere (valoare medie anuala de 4,653 milioane lei). Pentru cei opt ani de concesiune se vor înregistra costuri în valoare de 28,51 milioane lei (Tabelul 21).

Tabelul 21. Sumarul costurilor de operare din Zona 3 a județului Neamț

(mii lei)

Costuri de Operare&Venituri Z3 Tg. Neamț (mii lei/an)	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Total	Medie anuală
Cost colectare, transport	2.992,24	3.000,15	3.007,12	3.013,53	3.018,49	3.022,91	3.026,24	3.029,44	24.110,13	3.013,77
Operare și întreținere Stație Transfer	270,09	273,94	277,85	281,11	285,15	289,26	185,62	297,73	2.160,75	270,09
Operare și întreținere Stație Sortare	819,05	838,42	858,22	893,77	914,67	936,10	957,96	980,42	7.198,60	899,83
Operare și întreținere Stație Compost	443,22	450,48	457,94	464,60	472,45	480,52	488,80	497,31	3755,32	469,41
Total Costuri	**4.524,60**	**4.562,99**	**4.601,13**	**4.653,02**	**4.690,75**	**4.728,79**	**4.658,62**	**4.804,89**	**37.224,80**	**4.653,10**
Venituri Stație Sortare	1.031,68	1.033,42	1.034,77	1.082,98	1.083,35	1.083,50	1.083,12	1.082,66	8.515,49	1.064,44
Venituri Stație Compost	24,35	24,39	24,42	23,96	23,98	23,99	23,99	23,98	193,07	24,13
Total Venituri	**1.056,04**	**1.057,82**	**1.059,20**	**1.106,95**	**1.107,33**	**1.107,49**	**1.107,11**	**1.106,65**	**8.708,56**	**1.088,57**
TOTAL (Costuri-Venituri)	**3.468,57**	**3.505,18**	**3.541,93**	**3.546,07**	**3.583,43**	**3.621,30**	**3.551,51**	**3.698,25**	**28.516,24**	**3.564,53**

Sursa: prelucrări date din SF, Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Neamț, 2009

2.3.3 Tarifarea serviciului de salubrizare

Nivelul tarifelor preconizate pentru serviciul de salubritate din județul Neamț este prezentat în tabelul 22. Valorile respective fac parte din contractul de finanțare și reprezintă plafoane maxime.

Tarifele sunt cele prevăzute în tabelul 22 și au fost aprobate prin proiectul finanțat de POS Mediu fiind valabile pe teritoriul Județului Neamț pentru serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale, cu excepția celor cu regim special (tarifele aprobate includ și activitatea de depozitare). La ridicarea deșeurilor se face o singura plată care asigură colectarea, transportul, sortarea/transferul și eliminarea finală a deșeurilor la depozitul județean de deșeuri de la Girov.

Tabelul 22. Evoluția tarifelor pentru gestiunea deșeurilor, în județul Neamț (fără TVA)

	Pentru utilizatori non-casnici	Pentru utilizatori casnici		
Anul	**(lei/t)**	**(lei/t)**	**lei/pers Urban**	**lei/pers Rural**
2016	344,00	232,25	6,83	3,12
2017	344,00	240,31	7,13	3,25
2018	344,00	247,91	7,41	3,38
2019	344,00	255,26	7,69	3,51
2020	344,00	263,64	8,01	3,66
2021	344,00	271,02	8,30	3,79
2022	344,00	278,70	8,60	3,93
2023	344,00	285,72	8,89	4,06

Sursa: date din Analiza Cost-Beneficiu – SMID în județul Neamț, 2009

NOTA:

[1] *Planul anual de evoluție a tarifelor privind colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor în județul Neamț a fost aprobat prin Hotărârea AGA a ADI și este cuprins în contractul de finanțare al Proiectului SMID Neamț.*

[2] *tarifele anuale în termeni reali nu includ inflația în perioada dintre ajustările tarifare și nici taxa pe valoarea adăugată.*

[3] *tarifele includ valoarea taxei de depozitare.*

[4] *conform datelor incluse în Analiza Cost-Beneficiu a SMID, dimensiunea medie a gospodăriei este de 2,9 persoane.*

[5]*tarifele vizează doar deșeurile municipale*

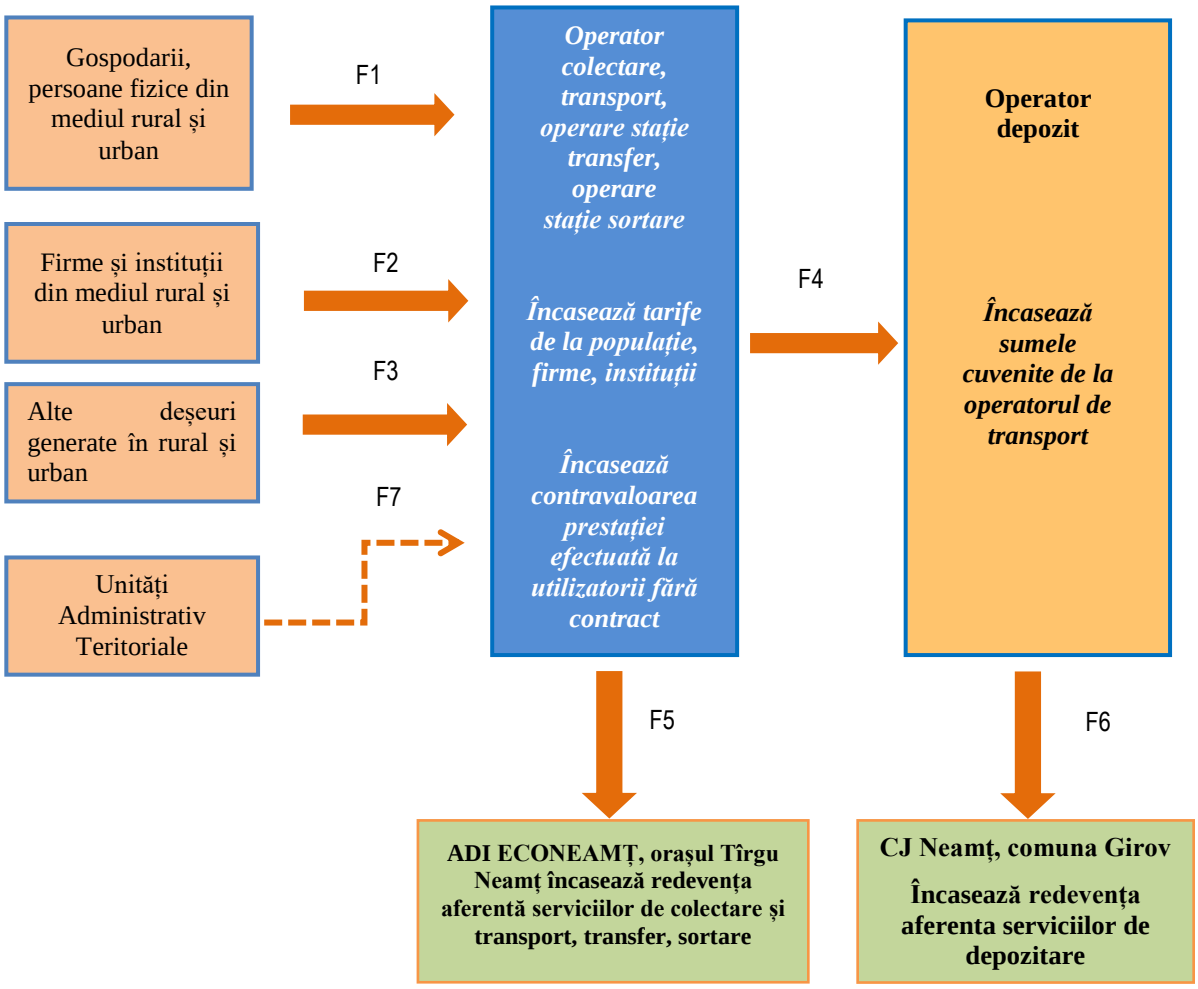
În general, cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifica potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților). Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisa.

Sistemul de tarifare prevăzut a fi aplicat în oricare dintre zonele județului Neamț este cel direct: atât în zonele rurale cât și în cele urbane operatorul de colectare și transport este obligat în a-și gestiona contractarea clienților, dar și facturarea și încasarea tarifelor aferente serviciilor prestate.

În cadrul acestui sistem, operatorul de colectare și transport este cel care încasează întregul tarif, urmând a plăti operatorului depozitului conform tarifului convenit pentru serviciul de depozitare aferent.

Astfel, schema fluxurilor financiare, preconizata pentru județul Neamț – zona 3, este cea din Figura 4.

Figura 4. Schema simplificată a fluxurilor financiare pentru gestiunea deșeurilor



Fluxurile financiare sunt următoarele:

Nr.	Flux financiar	Descriere
1.	F1	În mediul rural și urban, beneficiarii serviciului de salubrizare persoane fizice (gospodarii) plătesc direct operatorului tariful de salubrizare. Acest tarif acoperă costurile operatorului legate de colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor menajere reziduale și a celor reciclabile;
2.	F2	În mediul urban și rural, beneficiarii serviciului de salubrizare persoane juridice, instituții publice, organizații sociale etc. plătesc tariful perceput de către operatorul de colectare și transport direct către acesta în baza unui contract individual semnat în prealabil. Acest tarif acoperă costurile operatorului legate de colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor menajere reziduale și a celor reciclabile;
3.	F3	În mediul urban și rural, utilizatorii serviciului de salubrizare plătesc un tarif special (lei/prestație – aprobat de ADI ECONEAMȚ/UAT-uri) perceput de către operatorul de colectare și transport în baza contractului de prestări servicii, care acoperă o serie de servicii la cerere cum ar fi: colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara a locuințelor/apartamentelor proprietate individuala, colectarea deșeurilor voluminoase la cerere sau serviciile de colectare deșeuri produse cu ocazia unor evenimente speciale.
4.	F4	Operatorul de colectare și transport, operare stație transfer și operare stație sortare depozitează deșeurile colectate de la persoanele fizice și juridice din mediul urban și rural la depozitul județean de deșeuri nepericuloase de la Girov. Operatorul depozitului percepe Operatorul de colectare și transport, operare stație transfer și operare stație sortare, un tarif de depozitare calculat “per tona” de deșeu.
5.	F5	Operatorul de colectare și transport, operare stație transfer și operare stație sortare plătește către ADI ECONEAMȚ și orașul Tîrgu Neamț redevența anuala pentru furnizarea în numele acesteia a serviciului de colectare și transport a deșeurilor menajere și pentru utilizarea infrastructurii de sortare și transfer deșeuri, a cărei valoare va fi menționată în cadrul contractului de delegare a serviciului menționat.
6.	F6	Operatorul depozitului județean de deșeuri nepericuloase Girov plătește către Consiliul Județean Neamț și comuna Girov redevența anuala pentru furnizarea în numele acestuia a serviciului de depozitare, redevența a cărei valoare va fi menționată în cadrul contractului de delegare a serviciului.
7.	F7	Unitățile Administrativ Teritoriale în baza taxelor speciale, instituite conform legii în acest scop, plătesc Operatorului de colectare și transport deșeuri, operare stație transfer și stație sortare și compostare contravaloarea prestației efectuate utilizatorilor fără contract

Principiul compunerii acestor fluxuri financiare este reprezentat de “dimensionarea corecta a fiecărui flux financiar astfel încât toate interesele entităților implicate în cadrul sistemului integrat sa fie respectate iar condițiile legale sa fie îndeplinite”.

Pentru colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioara/exterioara a locuințelor/apartamentelor proprietate individuala operatorul va institui de asemenea un tarif special, separat de tariful aferent colectării și transportului deșeurilor menajere. Utilizatorii casnici și cei non-casnici care solicita acest serviciu vor achita contravaloarea acestor prestații suplimentar, costul acestuia nefiind inclus în tariful de baza de salubrizare.

Operatorul va încheia contracte pentru serviciul de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale cu toți utilizatorii casnici și non-casnici din Zona 3.

CAPITOLUL 3 – STABILIREA PROCEDURII OPTIME PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Conform prevederilor legale în vigoare (Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, cu completările și modificările ulterioare, art. 11), gestiunea serviciului de colectare și transport a deșeurilor și gestiunea serviciului de operare a instalațiilor poate fi realizată prin:

- gestiune directă sau
- gestiune delegată.

Alegerea modalității de gestiune se realizează de către autoritățile deliberative ale autorităților administrativ – teritoriale.

Gestiunea directă presupune ca autoritățile administrației publice, prin intermediul unor compartimente proprii, să acționeze ca operator și să preia sarcinile și responsabilitățile referitoare la realizarea serviciilor de salubrizare și administrarea sistemelor specifice de utilități publice, conform legii.

Gestiunea delegată este o formă de management în cadrul căreia autoritățile administrației publice transferă, în baza unui contract denumit contract de delegare a gestiunii, unuia sau mai multor operatori, toate sarcinile și responsabilitățile referitoare la prestarea serviciului de salubrizare și administrarea sistemelor specifice de utilități publice.

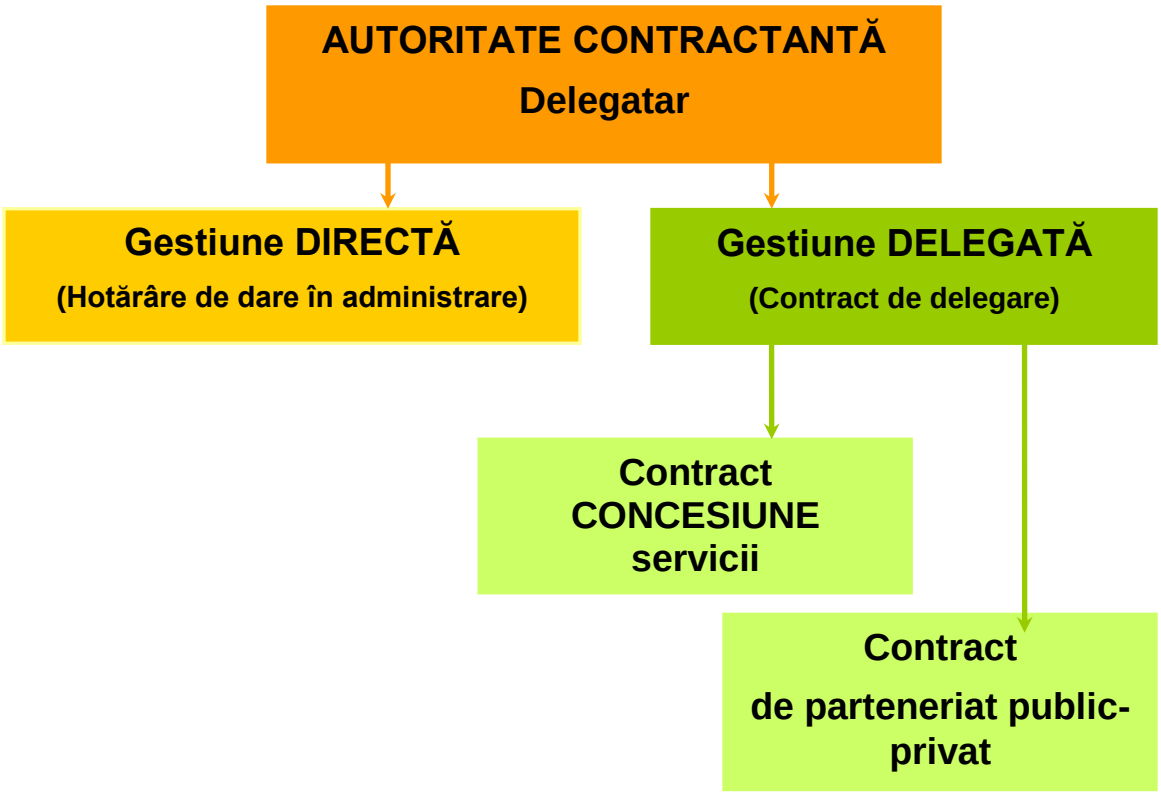


Figura 5. Schema simplificată a delegării serviciilor de salubritate

Date fiind motivele de ordin economic, financiar, social și cele legate de protecția mediului, prezentate mai sus, se recomanda alegerea formei de gestiune delegată pentru următoarea perioadă de operare.

Conform art. 29 din legea nr. 51/2006 astfel cum a fost modificat în noiembrie 2012 (prin legea nr. 204/2012 de aprobare a OUG nr. 13/2008 de modificare și completare a legii nr. 51/2006), alin. (7): „Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi: (a) contract de concesiune; (b) contract de parteneriat public-privat.”

Atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice din categoria cărora face parte și serviciul de salubrizare, se face potrivit regulii instituite prin Legea nr. 51/2006 prin procedura de achiziție (art. 29 alin. 9 din lege), excepțiile de la această regula fiind de stricta aplicare.

În situația în care contractul de delegare a gestiunii este proiectat ca un contract de parteneriat public-privat va fi aplicabilă procedura de atribuire corespunzătoare acestor contracte: „Procedura de atribuire a contractelor de parteneriat public-privat urmează regimul juridic prevăzut de Legea parteneriatului public-privat nr. 178/2010, cu modificările și completările ulterioare” (art. 29 alin. 11 din Legea nr. 51/2006). Dar în proiectele POS nu s-a pus problema unor parteneriate public-privat. Prin urmare, având în vedere condiționalitățile Proiectului SMID, care este finanțat prin Axa 2 POS Mediu, contractului de delegare a gestiunii pentru activitățile de colectare-transport, dar și pentru operarea stațiilor de sortare, de transfer și de compostare de la Tîrgu Neamț care se construiesc cu finanțare prin Axa 2 POS Mediu nu poate fi un contract

de parteneriat-public privat, ci va îmbrăca cealaltă forma contractuala prevăzută de lege, care în prezent este aceea a concesiunii de servicii.

Așadar **contractul de delegare a gestiunii care va fi încheiat va trebui încadrat în categoria contractelor de concesiune** (legea nr. 51/2006 nu face referire la contracte de achiziții de servicii și prin modificarea din 2012 a fost eliminata din legea nr. 51/2006 orice trimitere la OUG nr. 34/2006).

Pentru situația în care contractul de delegare a gestiunii corespunde unui contract de concesiune, conform art. 29 alin. (12) din legea nr. 51/2006, va fi elaborată în viitor de către ANRSC și aprobata prin HG o procedura specifica de atribuire a contractului, iar OUG nr. 34/2006 nu va mai fi aplicabilă.

Pe de alta parte subzista prevederile din legea speciala a serviciului de salubrizare, respectiv Legea nr. 101/2006 și care face trimitere pentru procedura aplicabilă la OUG nr. 34/2006 (art. 13 alin. 3: „*Procedura de atribuire și regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare a localităților sunt cele stabilite de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgența a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare*.”), dar în același timp trimite și la Legea generală nr. 51/2006 modificata intre timp. Această prevedere poate fi considerata baza legala pentru aplicarea OUG nr. 34/2006 privind procedura de atribuire și prin urmare contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport deșeuri și operare a instalațiilor pentru gestiunea deșeurilor din Zona 3 a județului Neamț, conceput ca un contact de concesiune, va fi atribuit cu respectarea procedurii prevăzute de OUG nr. 34/2006 pentru contractele de concesiune de servicii.

CAPITOLUL 4 – CONDIȚII CONTRACTUALE

4.1 Durata contractului

Conform art. 32 alin. 3 din Legea nr. 51/2006 republicată (astfel cum a fost modificata prin legea nr. 204/2012), și a art.14 alin (2) din Legea 101/2006 republicată (astfel cum a fost modificata prin legea nr. 99/2014) durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului.

Această durată poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de cate ori autoritatea administrației publice locale solicită operatorului, pentru buna executare a serviciului, realizarea unor investiții ce nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesiva a tarifelor și taxelor. Prelungirea se poate face cu condiția ca durata maxima a contractului sa nu depășească 49 de ani.

Hotărârea nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice indica autorităților contractante sa stabilească durata contractelor de concesiune a serviciului ținând seama de nevoia operatorului de a-și dezvolta politicile și de

a-și amortiza investițiile, dar și de necesitatea de a stimula operatorul sa-și amelioreze performantele pentru a obține reînnoirea contractului.

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus și ținând cont de faptul că operatorul de colectare și transport va fi obligat sa investească pentru achiziționarea unui număr suficient de mijloace de transport pentru colectarea deșeurilor de fracții (autogunoiere) a căror perioada de amortizare este de 8 ani, rezulta că această ori multiplii ai acesteia ar putea fi durata optimă a contractului de delegare.

4.2 Încetarea contractului

Încetarea contractului de delegare a gestiunii poate interveni în următoarele situații, în funcție de cum sunt acestea stipulate în contract:

- în cazul în care delegatului i se retrage autorizația de funcționare sau această nu este prelungita după expirarea termenului;
- la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului;
- în cazul imposibilității obiective (forța majoră după cum este această definita în contract) a delegatului (operatorul) de a presta serviciul și/sau de a exploata bunurile concesionate renunță, fără plata unei despăgubiri;
- în cazul în care delegatul (operatorul) nu deține autorizațiile legale sau când acestea ori licența de operarea ii sunt retrase ori nu ii sunt reînnoite din culpa sa, precum și în caz de faliment a delegatului.

4.3. Costuri de întreținere, reparații, înlocuire

Operatorul de colectare și transport a deșeurilor și de operare a Stației de sortare de la Tîrgu Neamț și a Stației de transfer de la Tîrgu Neamț va avea obligativitatea efectuării reparațiilor și întreținerii activelor concesionate. Astfel costurile privind reparațiile, întreținerea și înlocuirea în cazul defectării în urma exploatării necorespunzătoare a activelor, vor fi transferate în responsabilitatea operatorului. În cazul activelor sau componentelor acestora, care și-au epuizat resursa de viață costurile aferente se vor fi suportate din fondul IID.

În ceea ce privește recipientele pentru colectarea deșeurilor - containerele pentru deșeuri reziduale și reciclabile în valoare totală de 2.314.038,09lei, acestea reprezintă de asemenea bunuri de retur.

Obligația înlocuirii recipientelor uzate va reveni operatorului, prin introducerea acesteia sub forma de clauză în cadrul contractului de delegare.

În cazul în care operatorul va decide asupra înlocuirii recipientelor uzate cu alt tip de recipiente, acesta va solicita aprobarea Autorității Contractante și va derula investiția așa cum va fi stabilit.

4.4. Redevența

Operatorul de colectare și transport are obligația de a plăti o redevența către delegatar, care va fi utilizată pentru alimentarea fondului IID (OUG 195/2005). Redevența se poate stabili astfel încât Delegatarul sa își recupereze costurile cu rambursarea creditelor pe care le-a obținut în vederea amenajării instalațiilor concesionate sau a bunurilor utilizate în prestarea serviciului.

Pe de alta parte stabilirea unei redevențe globale asupra întregii activități delegate s-ar reflecta direct în valoarea tarifului plătit de utilizatori către operatorul de colectare și transport. Pentru a evita creșterea presiunii financiare asupra populației redevența poate fi calculata și pe seama veniturilor obținute de Delegat din servicii care nu sunt incluse în serviciul de baza pentru care utilizatorii plătesc tariful și/sau pe seama veniturilor obținute din fructificarea materialelor reciclabile sortate în stația de sortare de la Tîrgu Neamț.

În acest caz se propune stabilirea unei redevențe pentru perioada de 8 ani a contractului, egala cu valoarea de înlocuire a activelor concesionate în valoare de **2.783.331,99 lei**.

Calculul s-a făcut conform datelor din Tabelului 23.

Tabelul 23. Echipamentele, valoarea și perioada de utilizare (durata de amortizare) a acestora pentru stațiile de transfer, sortare și compostare Tîrgu Neamț (valori fără TVA)

Nr. crt.	Denumire	UM	Cantitate	Preț unitar estimativ (lei)	Valoare (lei)	Perioada de utilizare *(ani)	Suma de acoperit de concesionar în 8 ani (lei)
Stație de sortare și compostare Tîrgu Neamț							
1	Încărcător frontal - 44 kw	Buc.	1	137.818,78	137.818,78	8	137.818,78
2	Stație de sortare și compostare - inclusiv dotări	Buc.	1	2.329.242,27	2.329.242,27	27	690.145,86
TOTAL Stație de sortare Tîrgu Neamț		Buc.			**2.467.061,05**		**827.964,04**
Stație de transfer Tîrgu Neamț							
1	Hala metalica zona de descărcare deșeuri	Buc.	1	648.225,00	648.225,00	24	216.075,00
2	Platforme betonate			722.860,00	722.860,00	36	160.635,56
3	Drumuri de incinta			163.381,68	163.381,68	40	32.676,34
4	Cabina recepție	Buc.	1	19.448,70	19.448,70	24	6.482,90
5	Sistem alimentare cu apa și canalizare			118.761,42	118.761,42	36	26.391,43
6	Sistem de alimentare cu energie electrica			42.157,96	42.157,96	45	7.494,75

7	Împrejmuire			72.672,68	72.672,68	30	19.379,38
8	Vehicul de transport cu remorcă	Buc.	2	474.760,00	949.520,00	8	949.520,00
9	Încărcător frontal	Buc.	1	355.080,00	355.080,00	8	355.080,00
10	Container capacitate 40 mc	Buc.	12	18.920,00	227.040,00	10	181.632,00
TOTAL Stație de transfer Tg Neamț					**3.319.147,44**		**1.955.367,35**
TOTAL GENERAL					**5.786.208,49**		**2.783.331,99**

Sursa: Sursa: Situație finala lucrări pentru Stația de sortare și transfer Cordun, Moldocor SRL, 2014.

*Încadrarea s-a făcut conform Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe

Astfel valoarea redevenței care trebuie plătită de Operatorul de colectare, transport și operare a instalațiilor de sortare și transfer a deșeurilor, pentru zona 3 a județului Neamț, este conform tabelului nr. 24.

Tabelul 24. Valoarea redevenței propuse pentru operatorul Zonei 3

Pentru contractul de colectare și transport deșeuri și de operare a Stației de sortare și compostare de la Tîrgu Neamț și a Stației de transfer de la Tîrgu Neamț:

Redevența pe 8 ani (lei)	Redevența anuală (lei)	Redevența trimestrială (lei)
2.783.331,99	**347.916,49**	**86.979,12**

Redevența se plătește trimestrial, iar membrii ADI ECONEAMȚ stabilesc modul de distribuție.

4.5 Obligațiile operatorului

Operatorii vor asigura:

- respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, siguranța în exploatare construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- exploatarea, întreținerea și reparația mijloacelor de transport și a utilajelor, cu personal autorizat, în funcție de complexitatea utilajului și specificul postului/locului de munca;
- respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin Contractul de delegare a gestiunii Serviciului;
- furnizarea către ADI ECONEAMȚ, Consiliul Județean Neamț și/sau ANRSC, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora

prestează serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale, biodegradabile și provenite din ambalaje, în condițiile legii;

- respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor specificate mai sus;
- prestarea serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale de la toți utilizatorii acestuia cu asigurarea colectării întregii cantități;
- aplicarea de metode performante de management care sa conducă la reducerea costurilor de operare și implicit a facturilor emise către beneficiar – CJ Neamț;
- dotarea suplimentara celei puse la dispoziție de către Consiliul Județean Neamț, dacă este cazul utilizatorilor cu mijloace de realizare a precolectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- înlocuirea mijloacelor de precolectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- elaborarea Planurilor anuale de revizii și reparații pentru utilajele de transport executate cu forte proprii și cu terți;
- realizarea unui sistem de evidenta a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativa a acestora;
- evidenta orelor de funcționare a utilajelor;
- tinerea unei evidente a gestiunii deșeurilor colectate și transferate și raportarea periodica a situației autorităților competente (autorități publice locale, autorități de protecție a mediului), conform reglementarilor în vigoare;
- personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- conducerea operativă și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție în caz de situații de urgența;
- dotare proprie cu instalații și echipamente specifice, necesare pentru prestarea activităților în condițiile ce se vor stabili prin contract (instalații de spălare/dezinfectare a camioanelor de colectare/transport etc.).

În prestarea serviciului de salubrizare operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate;
- elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare;
- anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora;
- elaborarea planului de afaceri și a planului operațional;
- sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului.

Operatorii care asigura serviciile de salubrizare au și următoarele obligații:

- sa dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care sa rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de

destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;

- sa nu abandoneze deșeuri pe traseu și sa le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport;
- sa proceseze, conform regulamentului de salubrizare și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;
- sa folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de către Consiliul Județean Neamț.

Operatorul va avea obligația sa dețină un număr suficient de camioane compactoare pentru a satisface necesitățile de frecventă/transport a containerelor, după un program care acoperă toate zilele săptămânii.

ADI ECONEAMȚ, Consiliul Județean Neamț și unitățile administrativ teritoriale asociate au obligația de a pune la dispoziția prestatorului infrastructura de colectare și depozitare, compusa din:

- stații de transfer și sortare;
- containere de diferite tipuri;
- platforme de colectare.

4.6 Regimul bunurilor

Bunurile din patrimoniul public, precum sunt cele menționate în secțiunea “Instalații, echipamente și bunuri concesionate”, vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

Operatorul va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în Procesul-verbal de predare-primire.

Operatorul va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului. El va transmite anual situația patrimoniului, menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Autorității Contractante.

La încetarea contractului de delegare bunurile de retur vor fi restituite delegatarului (județul Neamț) în mod gratuit și libere de orice sarcina.

4.7 Repartizarea riscurilor

În derularea contractului de delegare Delegatarul și Delegatul își vor asuma individual sau împreună acele riscuri pe care le pot gestiona cel mai eficient. În tabelul următor este prezentată repartizarea riscurilor contractuale intre Delegat și Delegatar.

Tabelul 25. Repartizarea riscurilor contractuale

Nr. crt.	Descrierea Riscurilor	Delegatar	Comun	Delegat
	Riscuri de Operare:			
1.	**Fluctuații ale populației** Modificarea semnificativa a numărului de locuitori, cu impact asupra cantităților de deșeuri și a numărului recipienților sau a frecventei de colectare în conformitate cu Contractul			√
2.	**Tipuri de deșeuri** Tipuri de deșeuri, altele decât cele specificate în Contract, colectate deliberat sau din neglijenta			√
3.	**Valabilitatea Serviciului** Disponibilitatea de a presta Serviciul scade sub standardele specificate			√
4.	**Performante în prestarea Serviciul** Frecventă și calitatea Serviciului prestat scade sub standardele cerute			√
5.	**Estimarea Erorilor** Costurile adiționale ale serviciilor sunt identificate și atribuibile estimării incorecte a costurilor de către Delegat.			√
6.	**Materiale și Echipamente** Performantele echipamentelor principale și/sau ale materialelor duc la costuri de întreținere mai mari decât cele prevăzute			√
7.	**Lipsa Personalului** Lipsa unui personal calificat corespunzător duce la scăderea performantelor și disponibilității serviciilor.			√
8.	**Instruirea Personalului** Lipsa unui personal instruit corespunzător duce la o scădere a performantelor și disponibilității serviciilor			√
9.	**Durata de viață rămasă pentru echipamente** Aprecierea incorecta a duratei de viață rămasă a echipamentelor uzate.			√
10.	**Variații** Întârzieri și costuri suplimentare rezultate din schimbări în: - cerințele Delegatarului - cerințe din acte normative - standardele privind protecția mediului	√		
11.	**Performante de Mediu** Întârzieri și costuri suplimentare rezultate din neîndeplinirea standardelor de mediu		√	
12.	**Plângeri ale unor terți** Costurile suplimentare generate de plângerile unei terțe părți, rezultând din nerespectarea standardelor specificate În Contract pentru servicii și/sau performantele de mediu			√
13.	**Controlul Costului** Un control inadecvat al costurilor duce la nevoia de resurse suplimentare			√

Nr. crt.	Descrierea Riscurilor	Delegatar	Comun	Delegat
14.	**Întreținerea** Costuri suplimentare de întreținere rezultând din estimarea eronata, abuzuri În utilizare sau ciclul redus de viață generat de proceduri necorespunzătoare de Întreținere			√
15.	**Deficiente de Infrastructura** Deficiente în proiectarea infrastructurii sau calitatea construcției, conducând la costuri de întreținere și reparare mai ridicate decât cele anticipate	√		
16.	**Defecțiune a Infrastructurii (asigurabila)**			√
17.	**Defecțiune a Infrastructurii (neasigurabila)** Defecțiuni ale infrastructurii sau distrugeri apărute dintr-un eveniment neasigurabil sau ca urmare a revoltei publice	√		
18.	**Inflație** Costurile de operare cresc mai mult decât se preconiza sau este permis În aranjamentele contractuale de indexare a preturilor			√
19.	**Performantele Sub-Contractanților** Lipsa disponibilității și nerespectarea standardelor de performanta ca rezultat al activității sub-contractanților: - Insolvabilitate sau dizolvare - Neexecutare - Neîndeplinirea standardelor de calitate			√
	Riscuri Financiare :			
20.	**Sustenabilitate** Câștigurile obținute din prestarea Serviciului sunt insuficiente pentru a acoperi toate plățile datorate Delegatului conform Contractului		√	
21.	**Dobânzi Bancare ulterioare atribuirii Contractului** Ulterior atribuirii Contractului, dobânzile bancare sau orice alt cost financiar cresc mai mult decât a anticipat Delegatul în momentul depunerii ofertei			√
22.	**Aprecierea Tarifelor** Costuri suportate de Delegat din estimarea eronata a nivelului de tarifare		√	
23.	**Schimbări în sistemul de finanțare** Costuri suportate de Delegat ca urmare a unor schimbări În sistemul de taxare		√	
24.	**Taxa pe Valoarea Adăugată** Schimbări în statutul serviciului din punctul de vedere al TVA	√		
25.	**Obiectul Asigurării** Riscuri majore devin neasigurabile în timpul derulării Contractului	√		
26.	**Costul Asigurării** Costul asigurării creste mai rapid decât a preconizat Delegatul.			√
	Riscuri Legislative:			

Nr. crt.	Descrierea Riscurilor	Delegatar	Comun	Delegat
27.	**Schimbări Specifice În Legislație** Schimbări în legislație care se aplica specific numai la : - Acest Contract - Delegatul care prestează aceste servicii		√	
28.	**Schimbări Generale în Legislație** Schimbări legislative sau în sistemul de reglementari care determina creșterea costurilor de operare sau de cheltuieli de capital		√	
29.	**Lipsa Delegatului** Urmările financiare ale oricărei lichidări determinate de desființarea Delegatului			√
30.	**Forța Majora** Urmările financiare ale oricărei lichidări determinate de o situație de forța majora	√		
31	**Schimbări politice** Schimbări în structura decizionala a UAT-urilor, care ar afecta procesul decizional în cadrul ADI ECONEAMȚ	√		

CAPITOLUL 5 – CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE SELECȚIE

Având în vedere prevederea din Statutul A.D.I. ECONEAMȚ prin care membrii asociați prin intermediu Adunării Generale a Asociației asigură stabilirea condițiilor de participare și a criteriilor de selecție a operatorilor se propun următoarele condiții de participare:

- deținerea unei licențe pentru prestarea serviciului de salubrizare emisa de către ANRSC în condițiile legii;
- executarea, în ultimii 3 ani, a minimum un contract de delegare de servicii/contract de prestări servicii în domeniul salubrizării a cărui/căror valoare medie anuala cumulată sa fie de circa 4 milioane de lei;
- asigurarea unei dotări cu utilaje specifice (din dotare proprie, în leasing sau închiriate etc.) suficienta pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de concesiune. Numărul minim de utilaje se stabilește în funcție de tip și programul de lucru. Numărul de utilaje considerat suficient de autoritatea contractanta va fi cu 10% mai mare decât numărul minim rezultat din programul de execuție a serviciului;
- declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat în execuția contractului disponibil în cadrul organizației și acele resurse de personal propuse a fi angajate în cadrul contractului de concesiune de servicii în sensul că se va accepta și angajamentul persoanelor desemnate/declarație de disponibilitate.

- certificarea conform standardului ISO 9001 sau echivalent, a sistemului de management al calității;
- certificarea conform standardului ISO 14001 sau echivalent,(certificarea sistemului de management al mediului) valabil la data limită de depunere a ofertelor, în domeniul ce face obiectul contractului.

Având în vedere că prin proiectul SMID în județul Neamț este stabilit un plafon tarifar pentru utilizatorii casnici și non casnici, recomandăm drept criteriu de atribuire (de selecție) pentru contractul de delegare a serviciului de colectare, transport și operare a instalațiilor pentru gestiunea deșeurilor din Zona 3 a județului Neamț, „oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic".

deșeurilor Conținutul detaliat al condițiilor de participare și criteriilor de selecție vor fi cuprinse în Anunțul de participare și Fișa de date a achiziției și vor putea face obiectul reviziilor solicitate de organismul de avizare - ANAP.

CAPITOLUL 6 - CONCLUZII

În urma studiului a rezultat NECESITATEA delegării gestiunii activităților de colectarea și transportul deșeurilor municipale și operarea instalațiilor de gestionare a deșeurilor din Zona 3 a județului Neamț, componente ale serviciului de salubrizare, această fiind o condiție esențiala pentru îmbunătățirea protecției mediului și a sănătății populației.

Se apreciază că delegarea gestiuni acestei activități asigura posibilitatea dezvoltării și modernizării sistemului de salubrizare, creează cadrul concurențial al activității, stimulează investițiile și asigura participarea cetățenilor la îmbunătățirea activității de salubrizare.

Se pot trage următoarele concluzii:

a) Delegarea activităților de colectare, transport și operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor este pe deplin **realizabila**;

b) Contractul de delegare **răspunde** pe deplin **cerințelor și politicilor autorităților publice** care se afla în plin proces de absorbție a fondurilor europene pentru dezvoltarea infrastructurii de mediu, venind în întâmpinarea cerințelor instituțiilor finanțatoare;

c) Delegarea este singura modalitate legala și realizabila tehnic prin care se poate asigura gestiunea serviciului public de salubrizare pe componentele sale menționate mai sus;

d) Contractul de delegare poate fi finanțat integral de către beneficiarii finali ai serviciilor prin fluxul financiar stabilit prin Acordul de Parteneriat încheiat intre UAT membre ale ADI ECONEAMȚ, costurile pe care trebuie sa le suporte cetățenii fiind sub pragul critic stabilit de legislația romana în domeniu.

Ulterior aprobării de către Consiliile Locale din localitățile delegatare și de către ADI ECONEAMȚ a prezentului Studiu de oportunitate, se va aproba și Caietul de Sarcini aferent activităților care urmează a fi delegate.